Grundkurs Adobe Creative Cloud

Daniel Götjen, M.A.

17./18. September 2021 – LOT-Theater

Wer ist dieser Typ da vorne?

Hi, ich bin Daniel! ⊌

- ... und: ♣-Didakt, doppelter ♣-Besitzer,
 TU-Mitarbeiter, Kommunikationswissenschaftler,
 Fotograf, Freiberufler, ♣-Fan.
- Freiberufliche Arbeit seit 2011, InDesign-Kurse für Studierende der TU Braunschweig seit 2015

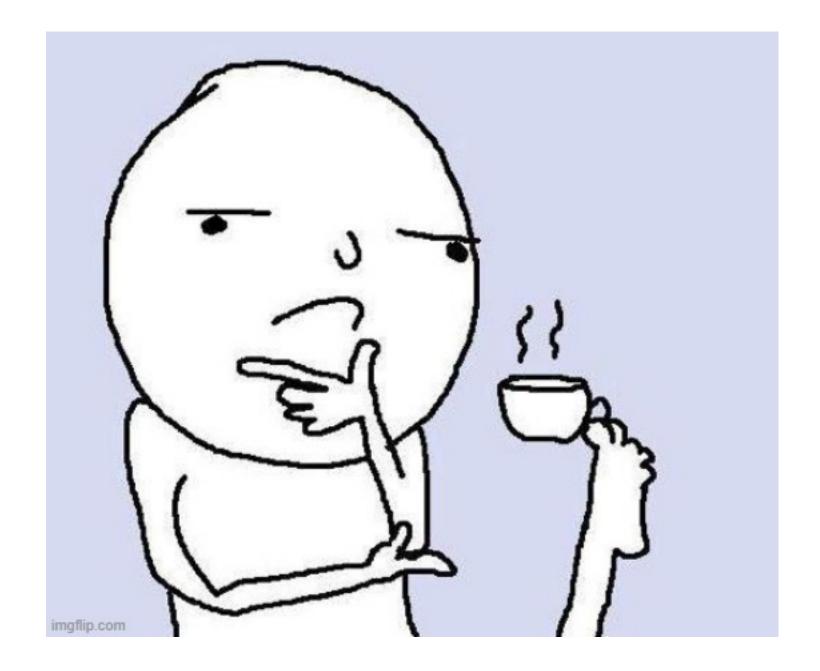
Und ihr so?

Wir müssen reden!

Ihr gestaltet diesen Kurs mit!

- Habt ihr eigene Ideen / Projekte? Her damit!
- Arbeitsweise: Input und Aufgaben
- Was wir brauchen: Mitarbeit und Aufmerksamkeit

Was erwartet ihr von mir und diesem Kurs?



Warum es gut ist, dass ich hier bin

Eine Alternative zur Agentur?

- Design-Skills und -Wissen im eigenen Haus eröffnen neue Möglichkeiten für Gestaltungsprojekte und darüber hinaus ...
- ... denn Gestaltung ist nicht nur für Flyer oder Plakate relevant, sondern auch im kleineren Maßstab.
- Außerdem erleichtert eigenes Wissen die Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern.

Was wir tun werden

Mein Vorschlag für unseren Zeitplan

- Zeit: Freitag & Samstag, 10:00 bis ca. 17:00 Uhr
- Tempo und Ende sind variabel
- Pausen: nach Bedarf + Mittagspause
- + Aufbaukurse nach Absprache

Was wir tun werden

Überblick über die zentralen Themen (1)

Design-Wissen:

- Einstieg: Worauf man achten sollte
- Typographie, Farben, Raster und weitere Grundlagen

InDesign:

- Grundlagen zum Programm
- Arbeiten mit dem Textwerkzeug
- Formen und andere Objekte platzieren
- Export von Layouts

Was wir tun werden

Überblick über die zentralen Themen (2)

- InDesign (Forts.):
 - Tabellen
 - Musterseiten und weitere Spezialfunktionen
- Photoshop:
 - Grundlagen zum Programm
 - Ebenen und Einstellungsebenen
 - Masken
 - Retusche
 - Farbkorrekturen

Folien, Links & Co.

Folien und mehr zum Download

Bitte beachtet, dass die Folien nur zur Verwendung innerhalb dieses Kurses benutzt und nicht weitergegeben werden dürfen.

Link: www.dgoetjen.de/indesign

Über die Adobe CC

Ein teurer Spaß?

- Letzte klassische Version der Adobe CS 2012 (CS6)
- Kosten für das Abo:
 - ab ca. 60 EUR monatlich
 - ab ca. 24 EUR monatlich für Einzelprogramm-Abos
- Umfang:
 - mehr als 20 Programme
 - Cloud-Speicher
 - Nutzung auf 2 Geräten

Über die Adobe CC

Was InDesign kann (und was nicht)

- Es gibt Schnittmengen der Adobe CC-Programme, aber jedes Einzelprogramm ist für genau einen Bereich wirklich gut geeignet:
 - InDesign: Print-Layouts
 - Photoshop: Bildbearbeitung
 - Illustrator: Zeichnungen und Vektorgrafiken
 - Premiere: Videoschnitt
 - ...

Über die Adobe CC

Geht das nicht auch gratis?

- Faustregel: Kostenlose Software kann manche Sachen ganz gut, aber es hat Gründe, warum man für den Marktführer Geld bezahlen muss.
- Beispiele für kostenlose Software:
 - GIMP oder Paint.NET (Photoshop)
 - Scribus (InDesign)
 - Inkscape (Illustrator)

Was man (nicht) machen sollte und worauf ihr achten müsst

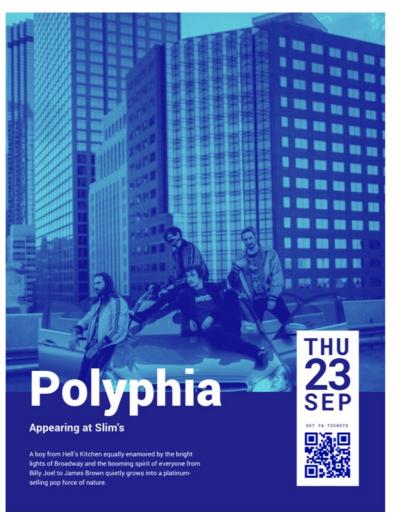
Was ist an diesen Beispielen nicht so gelungen?





Und was ist hier gut gelungen?



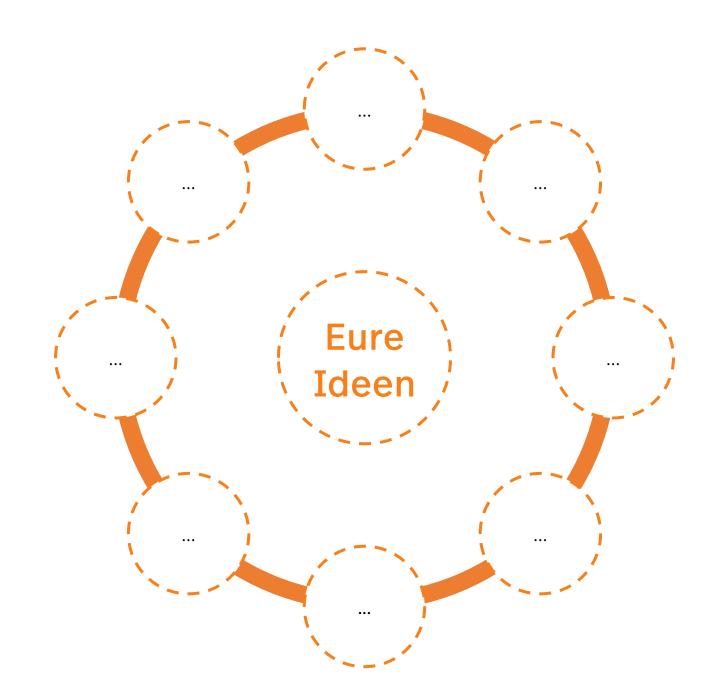


Die Idee dahinter: gutes Design beschreibbar machen

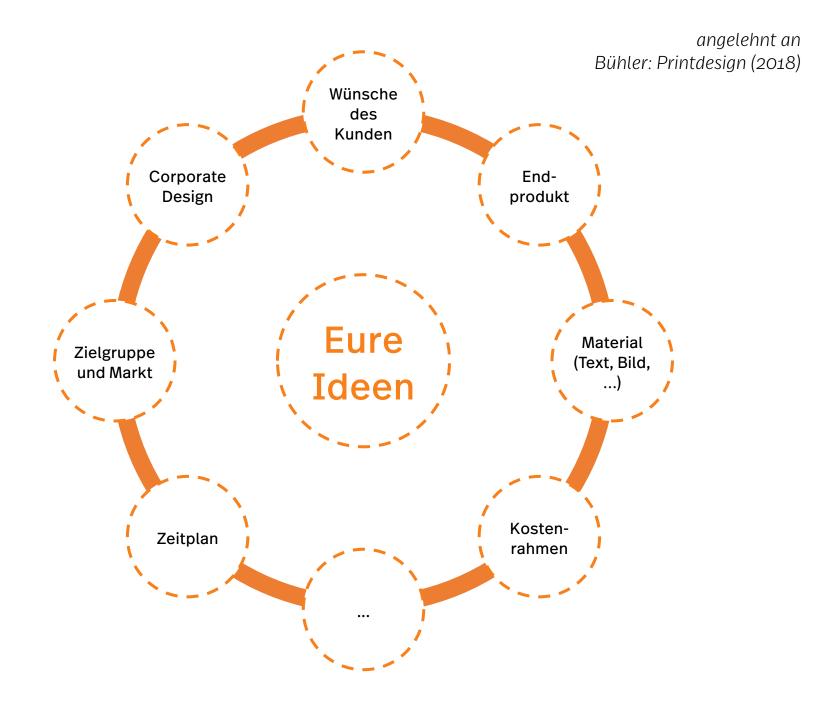
- Farben auswählen und kombinieren
- Schriftarten auswählen und kombinieren
- Größe / Aufteilung / Position von Elementen
- Weißraum
- Kontraste und Lesbarkeit

•

Was sind die Rahmenbedingungen für eure Arbeit?



Was sind die Rahmenbedingungen für eure Arbeit?



Inspirationen und Ideen sammeln

- Ob ihr Vorgaben (CD) habt oder nicht: Am Anfang jeder
 Designentwicklung steht die Sammlung von
 Inspirationen und Ideen!
- Findet euren eigenen Prozess: Macht Skizzen, sammelt Bilder und Farben, guckt was andere machen.

Inspirationen und Ideen sammeln

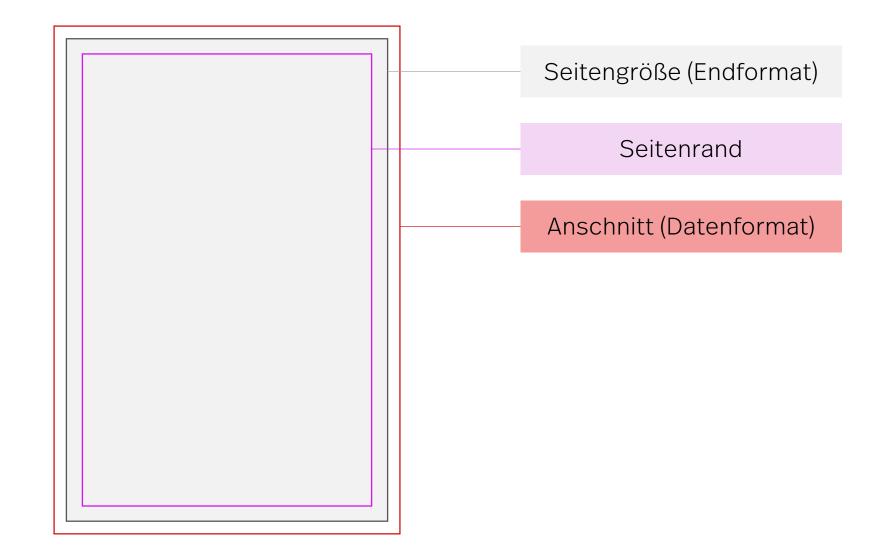
- Ob ihr Vorgaben (CD) habt oder nicht: Am Anfang jeder
 Designentwicklung steht die Sammlung von
 Inspirationen und Ideen!
- Findet euren eigenen Prozess: Macht Skizzen, sammelt Bilder und Farben, guckt was andere machen.
- Wichtig: Lasst euch inspirieren, aber klaut nicht!
 Beachtet Urheber- und Nutzungsrechte.
- Zum Einstieg: Dribbble, Behance, 99Designs

Lesetipps

- Das Buch für Ideensucher (Philipp Barth), Tipps für die Ideenfindung, ca. 30 €
- Printdesign (Peter Bühler et al., Bibliothek der Mediengestaltung), gesamter Designprozess, ca. 10 € und gratis verfügbar über die UB
- Universal Principles of Design (Jill Butler et al.),
 Nachschlagewerk zu Designprinzipien, ca. 20 €
- Grafik und Gestaltung (Markus Wäger), Lehrbuch zu Handwerkszeug und Theorie, ca. 40 €

InDesign

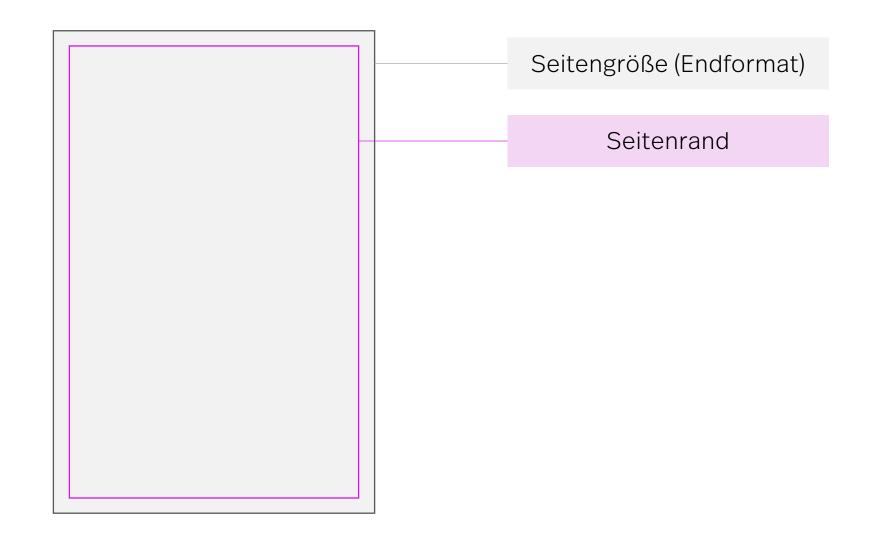
Grundlagen zum Seitenaufbau und zum Textwerkzeug

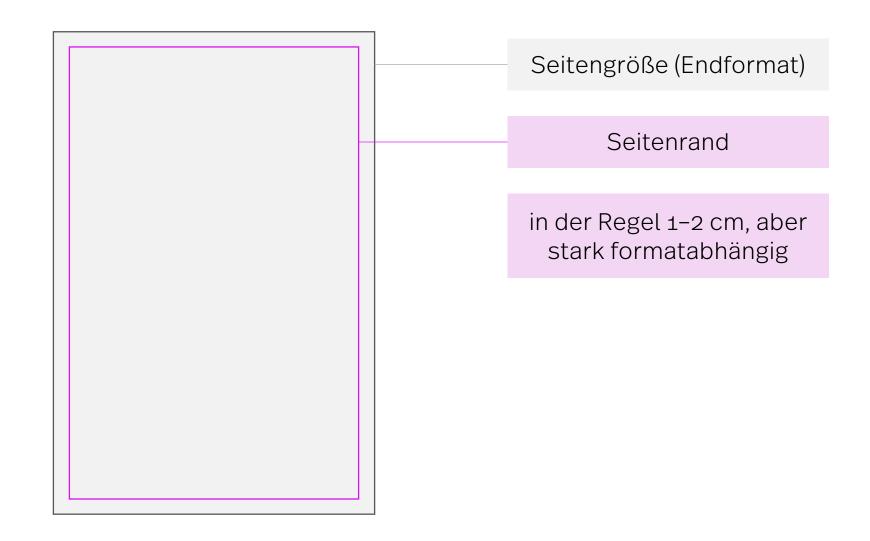


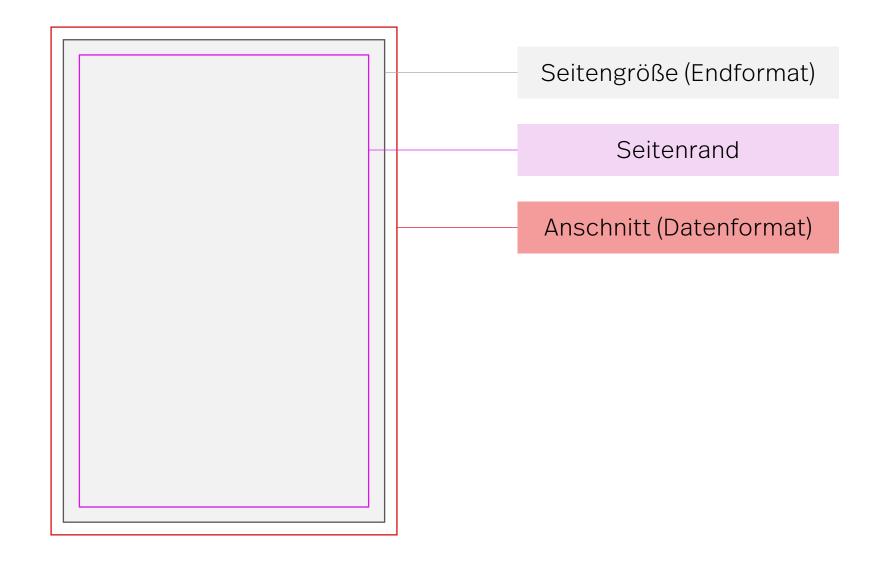
Seitenmaße: die wichtigsten Begriffe

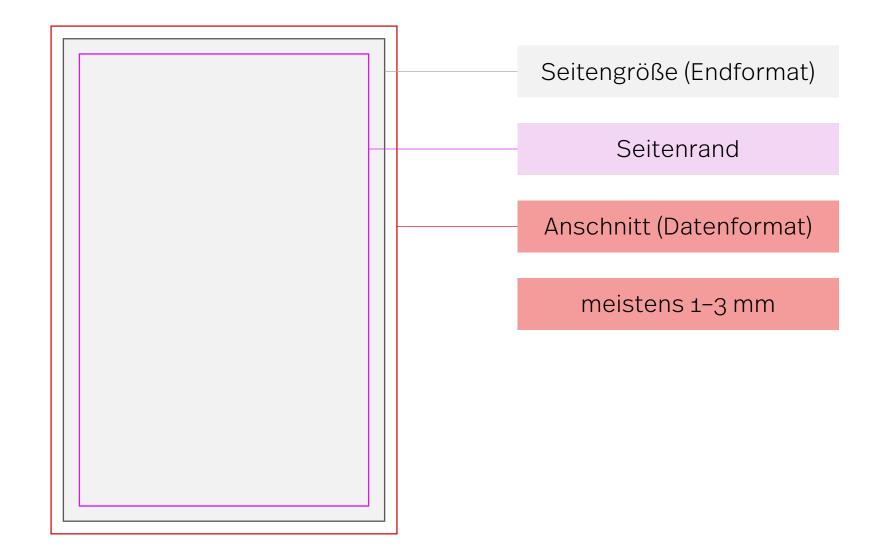
Seitengröße (Endformat)

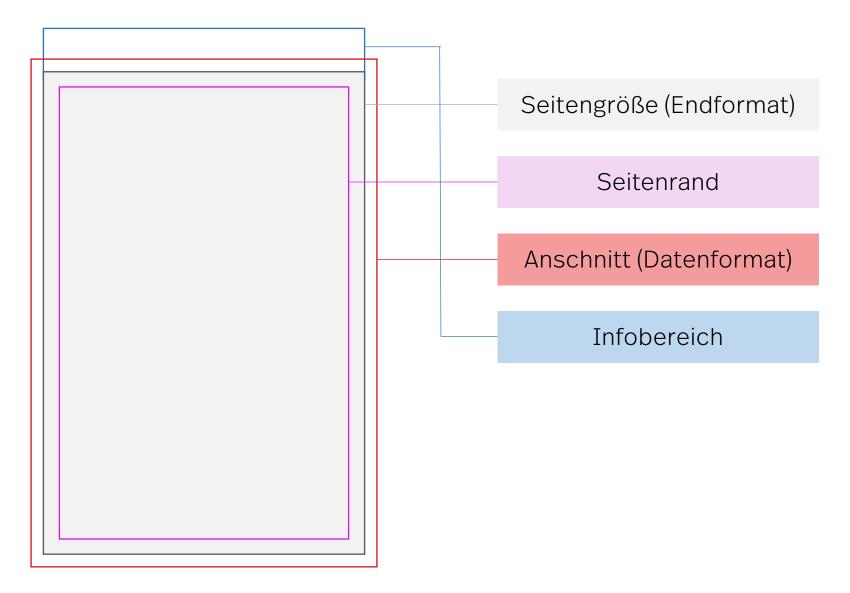
z. B. DIN Ao bis DIN A6, quadratische Formate, Visitenkarten, ...

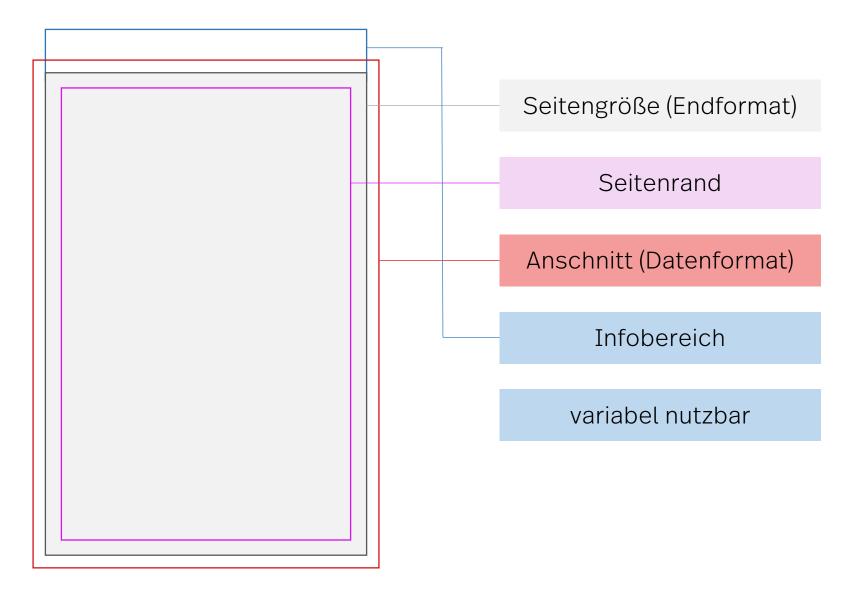












Wichtigste Optionen beim Anlegen von Dokumenten

- Seitenmaße
- Seitenausrichtung
- Einzel-/Doppelseiten
- Ränder
- Anschnitt

Seitenzahl und Nummerierungsoptionen können später relativ unkompliziert geändert werden.

Jetzt seid ihr dran!

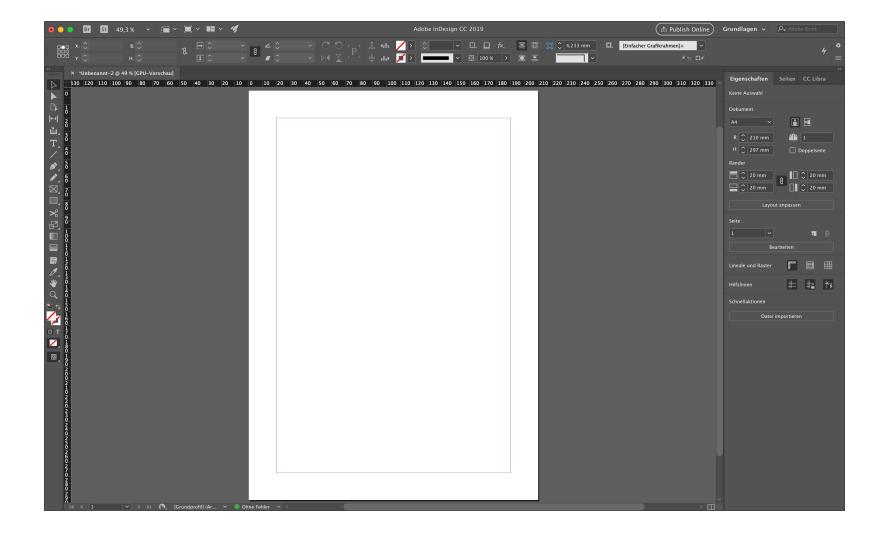
1. Aufgabe: Legt verschiedene Dokumente an und probiert veränderte Parameter aus.

Jetzt seid ihr dran!

- **1. Aufgabe:** Legt verschiedene Dokumente an und probiert veränderte Parameter aus.
- 2. Aufgabe: Legt ein Dokument an, mit dem wir danach weiterarbeiten werden:
- DIN A4, Hochformat
- 6 Seiten
- Doppelseitig
- Einspaltig
- 20 mm Rand, 3 mm Anschnitt

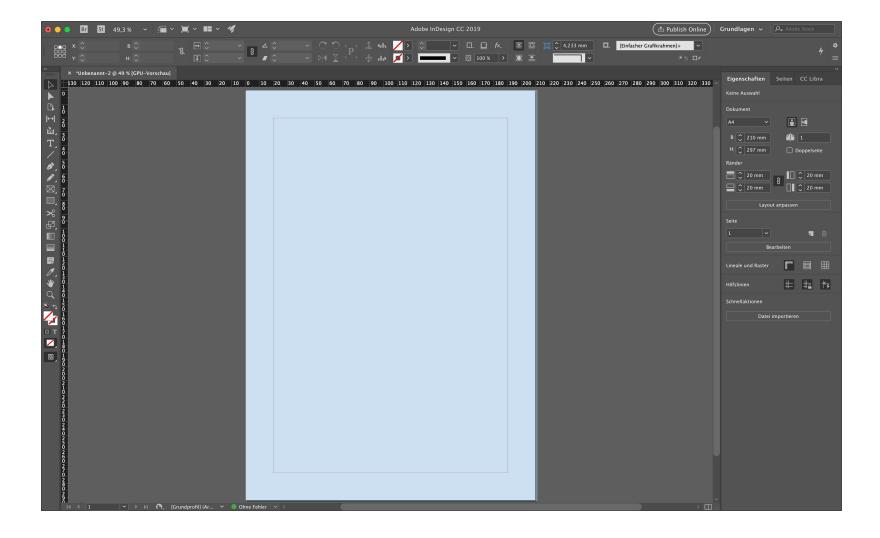
Mit InDesign arbeiten

Die Programmfenster in der Adobe CC



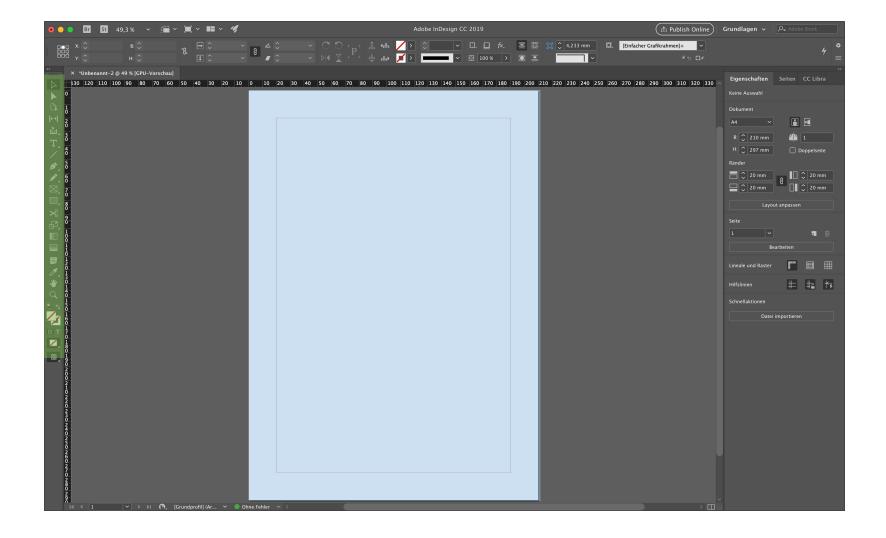
Mit InDesign arbeiten

Die Programmfenster in der Adobe CC

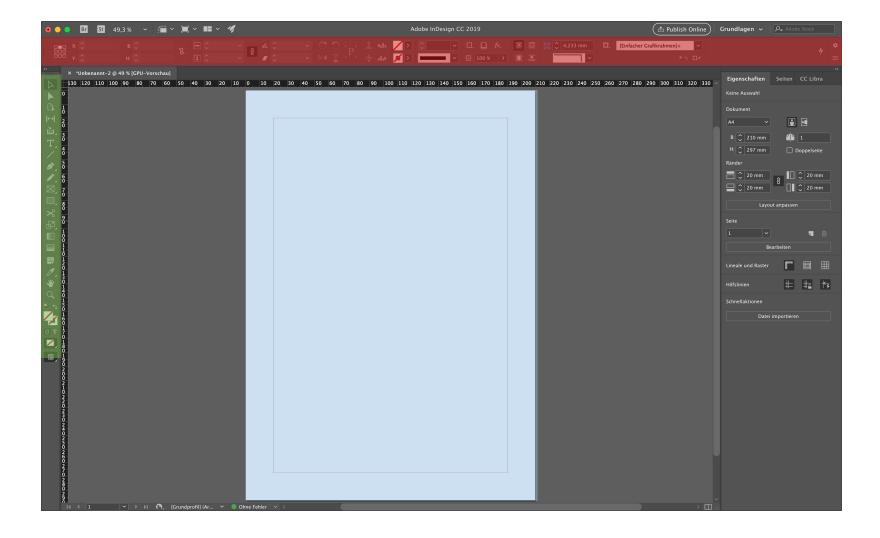


Mit InDesign arbeiten

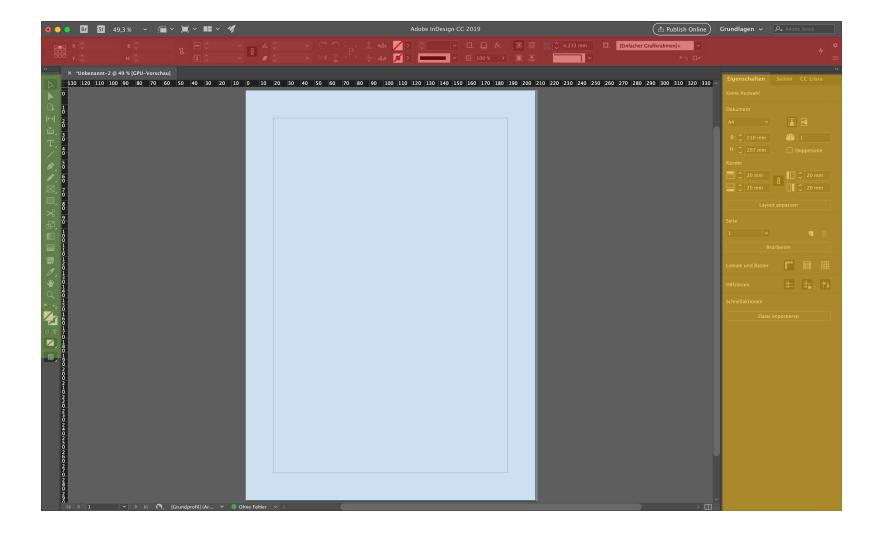
Die Programmfenster in der Adobe CC



Die Programmfenster in der Adobe CC



Die Programmfenster in der Adobe CC



Die wichtigsten Werkzeuge



Auswahlwerkzeug

Textwerkzeug Linienzeichner Zeichenstift

Rahmen Formen



Pipette Handwerkzeug

Farbauswahl

Die Arbeit mit Panels



- Eine Frage der
 Arbeitsweise: wenig Klicks
 vs aufgeräumte Oberfläche
- Allerdings: ohne Panels könnt ihr nicht arbeiten
- Setups lassen sich alsArbeitsbereich speichern

Ein paar Praxistipps ...

- Schafft euch eure eigene Oberfläche
- Speichern schont die Nerven!
- Ordnung ist das halbe Leben
- Tastatur-Shortcuts sparen Zeit

Grundlagen zur Formatierung

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem. Nulla consequat massa quis enim. Donec pede justo, fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu.

In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus.

Grundlagen zur Formatierung

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem. Nulla consequat massa quis enim. Donec pede justo, fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu.

In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus.

Grundlagen zur Formatierung

Let a Zeichenformatierung otetuer adipiscing elit. Aenean commodo ligula eget dolor. Aenean massa. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Donec quam felis, ultricies nec, pellentesque eu, pretium quis, sem. Nulla consequat massa quis enim. Donec pede justo, fringilla vel, aliquet nec, vulputate eget, arcu.

In enim justo, rhoncus ut, imperdiet a, venenatis vitae, justo. Nullam dictum felis eu pede mollis pretium. Integer tincidunt. Cras dapibus. Vivamus elementum semper nisi. Aenean vulputate eleifend tellus. Aenean leo ligula, porttitor eu, consequat vitae, eleifend ac, enim. Aliquam lorem ante, dapibus in, viverra quis, feugiat a, tellus.

Grundlagen zur Formatierung

Absatzformatierung

- Ausrichtung
- Einzüge und Abstände
- Listen und Aufzählungen
- plus gesamte Zeichenformatierung

Zeichenformatierung

- Schrift: Art, Größe, Schnitt, Farbe
- Erweiterte Zeichenformatierung

Möglichkeiten zur Einstellung

- Zwei Varianten, sowohl für Zeichen- als auch für Absatzformatierung:
 - Gängigste Einstellungen über Werkzeugsteuerung und Panels (Fenster → Schrift)
 - Weitere Einstellungen über die Panel-Optionen

Blindtext

Lorem Ipsum ...

- Blindtexte bilden realistische Buchstabenverteilungen ab und geben euch Eindruck eurer Textformatierung.
- Direkt in InDesign: Rechtsklick im Text →
 Platzhaltertext einfügen
- Websites:
 - www.blindtextgenerator.de
 - www.cupcakeipsum.com
 - ...

Probiert das Textwerkzeug aus!

Arbeitet in eurem Dokument von eben mit dem Textwerkzeug. Legt ein Textlayout mit Platzhaltertext an, zum Beispiel in diese Richtung:

www.dgoetjen.de/indesign#downloads

Variiert dabei mit den Zeichen- und Absatzeinstellungen!

Also mit Schriftarten, Schriftgrößen, Abständen, Ausrichtungen, ...

Exkurs

Fonts Matter!

Foto: Twitter / @RaminNasibov



Kategorisierung von Schriftarten

Lorem ipsum Lorem ipsum

Kategorisierung von Schriftarten

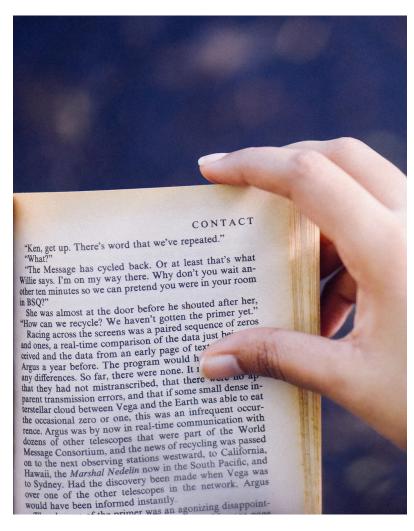
Logem ipsum mit Serifen Lorem ipsum serifenlos

Kategorisierung von Schriftarten

Screenshots: Google Fonts

Lorem ipsum dolor sit amet

Kategorisierung von Schriftarten





Kategorisierung von Schriftarten

Screenshots: Google Fonts

Lorem ipsum dolor sit amet
Lorem ipsum dolor sit amet

Kategorisierung von Schriftarten



Kategorisierung von Schriftarten

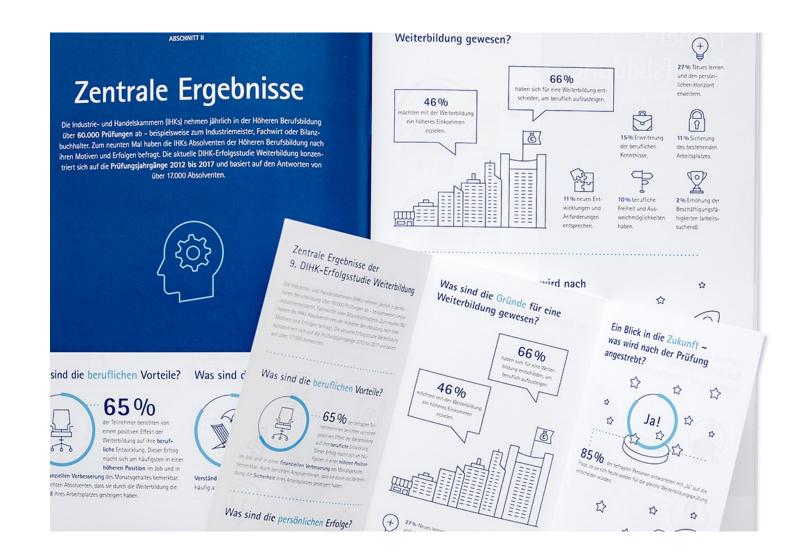
Screenshots: Google Fonts

Lorem ipsum dolor sit amet

Lorem ipsum dolor sit amet

Lorem ipsum dolor sit amet

Kategorisierung von Schriftarten



Kategorisierung von Schriftarten

Screenshots: Google Fonts

Lorem ipsum dolor sit amet

Kategorisierung von Schriftarten

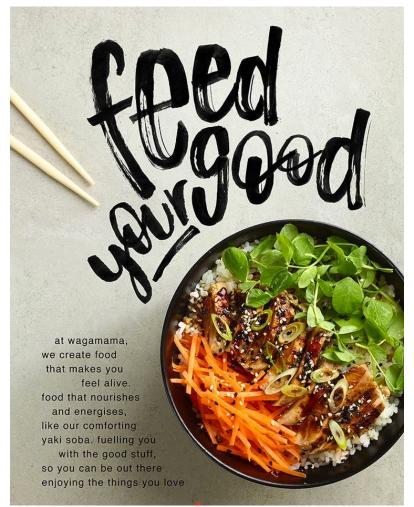


Screenshots: Google Fonts

Lorem ipsum dolor sit amet

Kategorisierung von Schriftarten





Serif und Sans-Serif

- Es gibt keine festen Regeln zur Nutzung bestimmter
 Schriftformen in bestimmten Medien
- Frühere Einteilungen (z. B. Serifen nur im Print) sind hinfällig geworden
- Zentrale Fragen:
 - Passen die Schriftarten zu meinem Produkt?
 - Welchen Eindruck vermitteln sie?
 - Passen die gewählten Schriftarten zueinander?

Verwendung in Logos







Verwendung in Logos













Verwendung in Logos



















Schriftschnitte

Light Beispieltext

Light Italic Beispieltext

Regular Beispieltext

Regular Italic Beispieltext

Demibold Beispieltext

Demibold Italic Beispieltext

Bold Beispieltext

Bold Italic *Beispieltext*

Kombinationen bilden

- Mögliche Wege vom Finden von Kombinationen:
 - Mehrere Schriftschnitte derselben Familie
 - Verschiedene Varianten verwandter Schriftfamilie
 - Kontraste nutzen

Caecilia 85 Heavy

Bühler: Typografie (2017)

Caecilia 55 Roman

TheSans

TheSerif

CAPITALS

Daxline Pro

Umfangreiche Datenbank mit Beispielen:

www.canva.com/font-combinations

Schriftgrößen und Abstände

- Schriftgröße: Fließtext: 9–12 pt, Überschriften 12–48 pt
- Zeilenabstand: im Fließtext meistens ca. 120% optimal, bei Überschriften eher mehr. Grundsätzlich richtet sich der optimale Zeilenabstand aber nach der Schriftart!
- **Absatzabstand:** Alternative zum Einrücken. Meistens 50–100% der Schriftgröße und auf keinen Fall eine Leerzeile!

Woher ihr Schriftarten bekommt

- Als Adobe CC-Nutzer*in: Adobe Fonts
- Gute Sammlung und komplett kostenlos: Google Fonts
- Weitere Websites, die aber meistens weniger gut sortiert sind:
 - www.dafont.com
 - www.fontspace.com
 - + zig weitere, die ihr über Google findet

Aufgepasst bei der Schriftauswahl ...



Vor allem kostenfreie Schriftarten enthalten nicht immer alle nötigen Sonderzeichen!

Hervorhebung von Text

- Um Teile eures Texts hervorzuheben (Auszeichnung),
 habt ihr verschiedene Möglichkeiten:
 - Kursive oder fette Schriftschnitte
 - VERSALIEN
 - Gesperrte Schrift
 - Verwendung einer anderen Farbe
 - Nutzung einer anderen Schriftart (Vorsicht)
 - Nutzung einer größeren Schriftgröße

Typographie

Hervorhebung von Text



Hier gut gelungen: die Hervorhebung einzelner Wörter mit einer anderen, aber verwandten Schriftart.

Typographie

Lesetipps

- Schrift wirkt (Jim Williams und Gesine Hildebrandt), sehr gutes Buch zum Einstieg, ca. 20 €
- Typografie (Peter Bühler et al., Bibliothek der Mediengestaltung), kompakter Praxisleitfaden, ca. 10 € Letterfontäne (Joep Pohlen), umfassendes Werk zu Entwicklung der Schrift und Analysen bekannter Schriftarten, ca. 30 €
- www.typefacts.de, schön aufbereitete Praxistipps
- www.practicaltypography.com, umfangreicher Ratgeber

InDesign

Erweiterte Funktionen des Textwerkzeugs und Formatvorlagen

Hinterher ist man immer schlauer ...

• Was würdet ihr tun, wenn ihr ein 60-seitiges Heft gelayoutet hättet und dann die Schriftarten austauschen müsstet?

Hinterher ist man immer schlauer ...

- Was würdet ihr tun, wenn ihr ein 60-seitiges Heft gelayoutet hättet und dann die Schriftarten austauschen müsstet?
- Die Antwort ist: Ihr verändert eure Formatvorlagen für Absätze oder Zeichen.
- Formatvorlagen ermöglichen euch die schnelle und einfache Anpassung und Mehrfachnutzung von Textabschnitten, die gleich oder ähnlich aussehen sollen.

Nutzung von Formatvorlagen

- Das bedeutet: Ab einem Dokument, das entweder mehr als 2 Seiten hat, oder in dem dieselbe Textformatierung mehr als zweimal auftaucht, legt ihr Formatvorlagen an.
- In den meisten Dokumenten nutzt man z. B. folgende:
 - Absatzformat: Copy (Fließtext)
 - Absatzformat: Überschrift 1, Überschrift 2, ...
 - Absatzformat: Bildunterschrift
 - Zeichenformat: Hervorhebung

Die wichtigsten Infos rund um Formatvorlagen

- Bearbeitung der Formatvorlagen über die entsprechenden Panels (Fenster → Formate)
- Abweichungen von Formatvorlagen werden mit einem
 - + markiert und können verworfen werden
- Das Anlegen von Formatvorlagen ist sowohl vor dem Bearbeiten von Text möglich als auch über bestehenden Text
- Es gibt keine Einschränkungen zur Zahl von Formatvorlagen; außerdem kann es helfen, sie zu gruppieren (in Ordnern)

Probiert die Arbeit mit Formatvorlagen aus!

- Nutzt euer bestehendes Dokument und integriert Formatvorlagen.
- Legt die Formatvorlagen sinnvoll an (z. B. Überschrift, Lead, Copy).
- Verändert die Formatvorlagen und beobachtet, wie sich das aufs Dokument auswirkt.

Exkurs

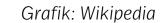
Farbbeschreibung

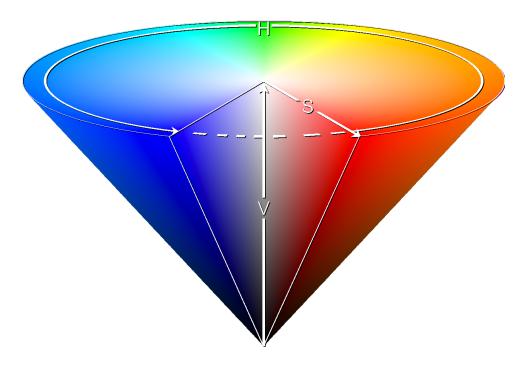
Grafik: Wikipedia



Farbkreis nach Itten (1961) mit Grund- und Komplementärfarben

Bestandteile einer Farbe





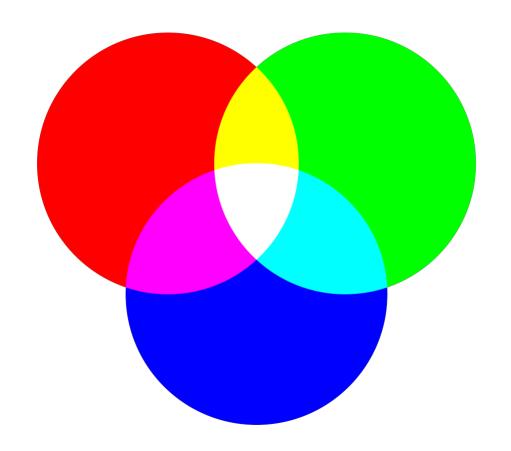
HSB/HSV-Darstellung

- Hue in ° (Farbton;
 Farbwinkel auf dem
 Farbkreis)
- Saturation in %
 (Sättigung; von grau bis vollfarbig)
- Brightness / Value in
 % (Helligkeit; weiß
 bis schwarz)

Wie Farben dargestellt werden (Farbmischungen)

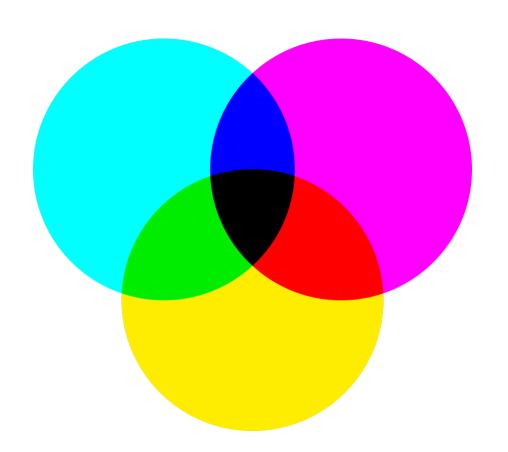
- Wir unterscheiden grundsätzlich zwischen zwei Farbmischungssystemen:
 - Additiv (physiologisch): durch die Mischung von Rot,
 Grün und Blau (RGB) entsteht Weiß
 - Subtraktiv (physikalisch): durch die Mischung von Cyan, Magenta, Gelb und Schwarz (CMYK) entsteht Schwarz

Additive Farbmischung – RGB



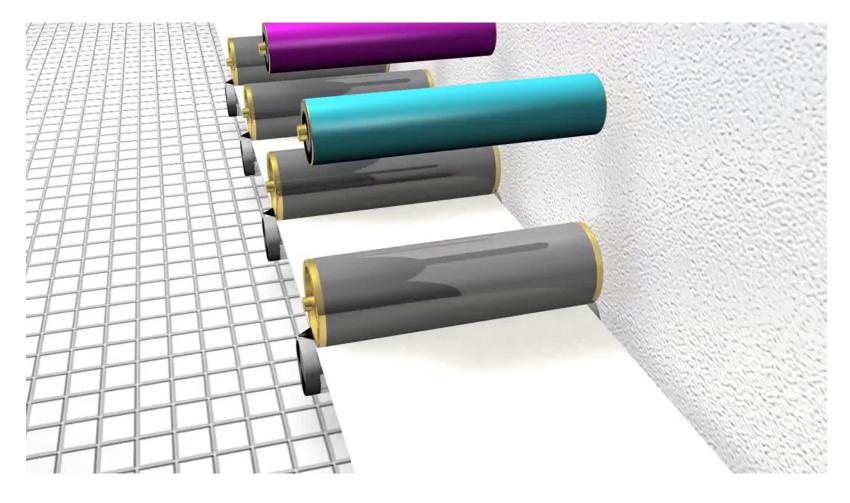
- Kennt ihr von: euren Augen, eurem
 Laptop, eurem
 Fernseher, eurem
 Smartphone
- Ausgangsfarbe: schwarz (dunkel)
- Überlagerung: weiß
 (maximale Helligkeit)

Subtraktive Farbmischung – CMYK



- Kennt ihr von: eurem Drucker
- Ausgangsfarbe: weiß (hell)
- Überlagerung: schwarz (maximale Deckung)

Subtraktive Farbmischung – CMYK



Farbsysteme

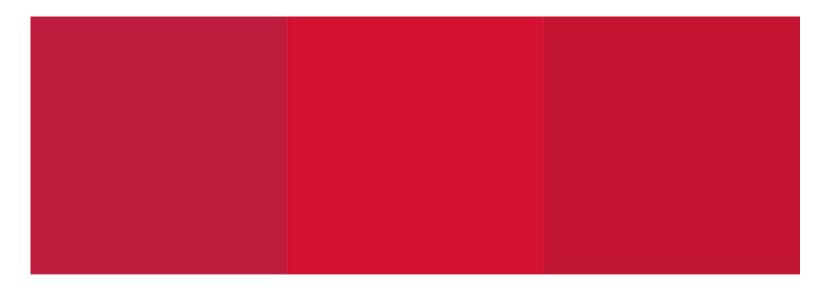
- Aus den Farbmischungen leiten sich zwei zentrale
 Farbsysteme ab: RGB (additiv) und CMYK (subtraktiv)
- **Grundregel:** RGB für Displays, CMYK für Print

Farbsysteme

- Aus den Farbmischungen leiten sich zwei zentrale
 Farbsysteme ab: RGB (additiv) und CMYK (subtraktiv)
- **Grundregel:** RGB für Displays, CMYK für Print
- Es gibt keine direkten Entsprechungen zwischen den Farbsystemen, weil sie unterschiedlich aufgebaut sind!
 - Gedruckt ähneln sich CMYK- und RGB-Farben, wenn sie korrekt angelegt sind.
- Entscheidet euch vor Beginn eures Designs für eins der beiden Farbsysteme und zieht es durch bis zum Export.

RGB vs CMYK

Das Beispiel des CD-Hauptfarbtons der TU
 Braunschweig verdeutlicht den Unterschied zwischen
 RGB und CMYK:



RGB (190, 30, 60) CMYK (10, 100, 80, 0) PANTONE 200 C

Farbmanagement

- Viele Arbeitsschritte = viele Variablen zur Farbdarstellung: Software, Monitor, Druckdatei, Druckmaschine und Papier
- Farbprofile stellen sicher, dass die Farben auf dem Display genauso dargestellt werden wie sie am Ende vom Drucker gedruckt werden
- Gängigstes Farbprofil im Offsetdruck: ISO Coated v2

Sonderfarben / Volltonfarben

- Sonder- oder Volltonfarben werden grundsätzlich zu zwei Zwecken eingesetzt:
 - 1. Farbechtheit
 - 2. Lacke, Glanzfarben, Metallicfarben etc.
- Vorteile: Farbechtheit durch Volltonfarben, zusätzliche Gestaltungsoptionen durch Sonderfarben
- Nachteile: vor allem hohe Kosten, aus drucktechnischen Gründen ist meist nur eine Sonderoder Volltonfarbe einsetzbar

InDesign

Farben nutzen

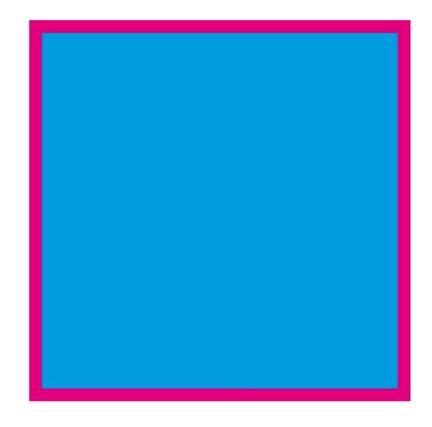
Farben in InDesign nutzen

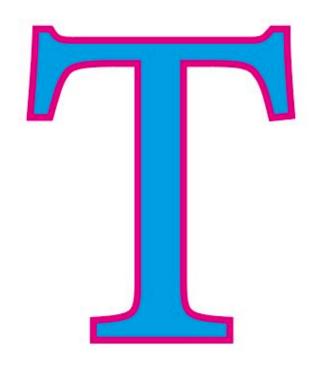
Farboptionen

- Ihr könnt Farben für vier verschiedene Optionen nutzen:
 - Flächenfarbe
 - Flächenkontur
 - Textfarbe
 - Textkontur

Farben in InDesign nutzen

Farboptionen





Farben in InDesign nutzen

Panels: Farben und Farbfelder

- Ihr könnt Farben über das Farbenpanel oder die Farbwerkzeuge einstellen.
- Wenn ihr Farben mehrfach verwendet, solltet ihr das Farbfelder-Panel nutzen!
- Ihr könnt Farbfelder anlegen, löschen, bearbeiten und exportieren.

Farben kombinieren

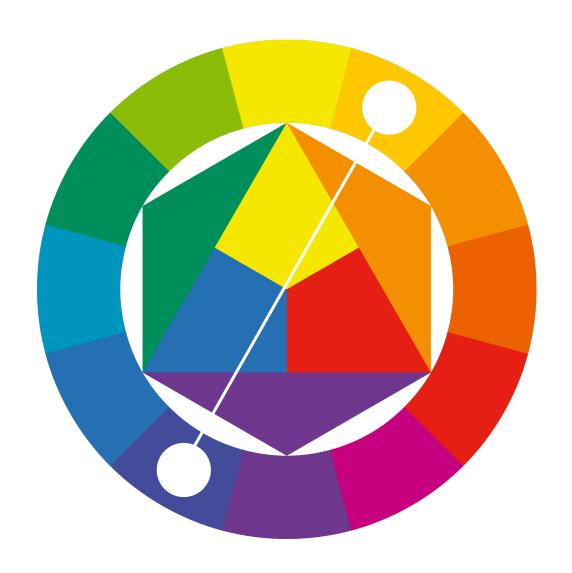
Exkurs

Farben kombinieren

- Farben so zu kombinieren, dass es gut aussieht, ist eine der größten Herausforderungen im Design!
- Ein paar Möglichkeiten:
 - Benachbarte Farben im Farbkreis
 - Komplementärfarben
 - Triade
 - Variationen von H, S, B
 - •

Komplementärfarben

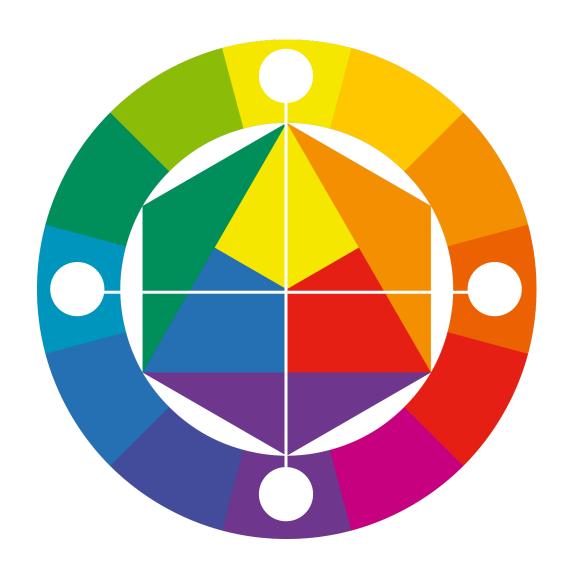
Grafik: Wikipedia



Gelb und Blau kennt man in Braunschweig ja ...

Komplementärfarben

Grafik: Wikipedia



Kombination mit zwei Komplementärpärchen

Triadische Kombination

Grafik: Wikipedia



Farbhighlights mit Triaden

Analoge Farben

Grafik: Wikipedia



Blau & Türkis

Variation der Sättigung (Saturation)



MATCH IT. DO NOT OVERLOOK THE AUSTERITY OF ANALOG COLORS!













CAN'T MATCH IT? CLASH IT WITH COMPLEMENTARY COLORS!













IS CONTRAST TOO INTENSE? THEN, SPLIT IT!

wheelchair

Sandals

Television





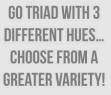
























SOMETIMES, MONOCHROME IS THE WAY TO GO...













OTHER TIMES, AN ACHROMATIC SCHEME SERVES BEST!













KNOW YOUR HUES, TINTS, SHADES AND TONES... WHAT WORKS WHERE?















Farben

Farbkombinationen finden

- Ein paar Linktipps zur Inspiration:
 - Color Supply: colorsupplyyy.com/app
 - Coolors: www.coolors.co
 - Adobe Color: color.adobe.com
 - Color Hunt: www.colorhunt.co
 - Pantone Studio: www.pantone.com/studio

Die beste Voraussetzung im Design: Farben sind vorgegeben – entweder eine Grundfarbe oder ein ganzer Farbfächer (→ Corporate Design)

Farben

Lesetipps

- Das ABC der Farbe (Markus Wäger), umfangreiches
 Buch für Fotograf*innen und Grafiker*innen, ca. 40 €
- Digitale Farbe (Peter Bühler et al., Bibliothek der Mediengestaltung), Praxisleitfaden mit theoretischem Hintergrund, ca. 10 €

InDesign

Farben nutzen

Farben in InDesign nutzen

Farben in InDesign kombinieren

- Bindet verschiedene Farben in euer Magazin-Layout ein. Nutzt dazu die Farbfelder-Funktion.
- Achtet darauf, dass die Farben zueinander passen!
- Reminder zu Kombinationsmöglichkeiten: benachbarte Farben im Farbkreis, Komplementärfarben, Triade, Variationen von H, S, B
- Beste Seite für Inspirationen: color.adobe.com

InDesign

Rahmen, Formen und Bilder

Formen

Formen einfügen

- Ihr könnt einfache Formen unkompliziert einfügen:
 - Rechtecke
 - Ellipsen
 - Polygone
- Diese Formen könnt ihr entweder befüllen, färben oder damit z. B. zusammenhängende Formen bauen.

Quellen für Bilder

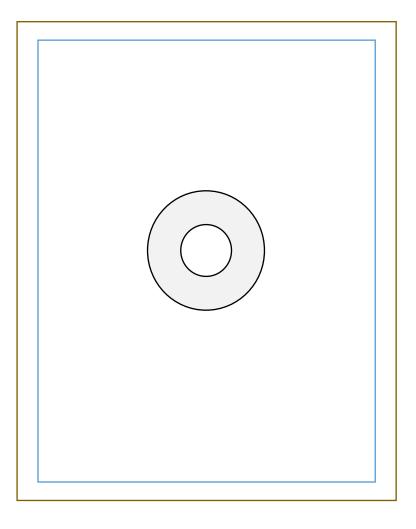
- Wichtig: Beachtet Urheber- und Nutzungsrechte!
- Freie Bilder bekommt ihr z. B. hier:
 - Pexels, www.pexels.com
 - Unsplash, www.unsplash.com
 - Pixabay, www.pixabay.com

Bilder platzieren

- Ihr könnt Bilder entweder in vorhandene Rahmen ziehen oder neu platzieren.
- Platzierung über Datei → Platzieren (mit mehr Optionen) oder Drag & Drop aus dem Explorer

Rahmen

Zur generellen Funktionsweise



- Egal, ob ihr Text, Formen
 oder Bilder bearbeitet: In
 InDesign arbeitet ihr immer
 mit einem Rahmen und
 dessen Inhalt.
- Die Rahmenlinien richten sich nach der Ebenenfarbe, standardmäßig sind sie blau.

Rahmen

Zur generellen Funktionsweise

- Rahmen werden immer aufgezogen, wenn ihr Inhalte platziert (Text, Bilder, ...).
- Ihr könnt auch erst Rahmen aufziehen (als Platzhalter) und dann Inhalte darin platzieren.

Anpassen des Bildausschnitts



Proportionen und Bildausschnitt

 Ihr könnt Rahmen und Inhalt unabhängig voneinander bearbeiten.



- Achtet beim Verändern des Bildausschnitts auf die korrekten Proportionen (ggf. "Automatisch einpassen" aktivieren)!
- Um bei Rahmen oder Inhalt die Proportionen beizubehalten, haltet SHIFT auf der Tastatur gedrückt.

Endlich nicht mehr nur Text ...

Aufgabe: Fügt Bilder und Formen in euer Layout ein.

Bewegt dabei die Inhalte (Bilder) innerhalb eines Rahmens, probiert Fülloptionen aus und achtet auf die Einhaltung der Proportionen.

Erweiterte Text-optionen

Verkettung von Textrahmen / Textumfluss

- Je umfangreicher und komplexer euer Dokument, desto ...
 - mehr Objekte müsst ihr mit euren Textfeldern kombinieren und
 - desto mehr Textfelder braucht euer Text.
- Verkettung von Textrahmen über Ein-/Ausgänge
- Textumfluss über das entsprechende Panel

Erweiterte Text-optionen

Text in Spalten

- Um auch längere Texte gut lesbar zu setzen, kann man Spalten nutzen.
- Ihr könnt entweder ...
 - ... spaltenweise einzelne Textfelder anlegen
 - ... oder den Text im Textwerkzeug mehrspaltig anlegen
- Hinweis: Überschriften setzt ihr in der Regel über mehr als eine Spalte (Spaltenspanne)

Erweiterte Text-optionen

Textrahmenoptionen

- Parameter, die ihr individuell für jeden Textrahmen über die Textrahmenoptionen einstellen könnt:
 - Spalten
 - Abstände und Ausrichtung
 - Textumfluss ignorieren
 - Grundlinienoptionen
 - Automatische Größenanpassung

Abstände, Weißräume und Designprinzipien

Exkurs

Abstände und Weißraum

Langsam wird es voller ...

- Weißraum (der nicht unbedingt weiß sein muss) ist wichtig! Zu wenig Weißraum ist nicht gut für euer Layout ...
- ... zu viel Weißraum aber auch nicht.
- Eine gute Aufteilung erleichtert euch die Gestaltung und den Betrachter/innen die Erfassung des Inhalts.

Abstände und Weißraum

Was fällt euch auf?

Beispiele: www.visualmess.com

AIKIDO



Aikido is a unique martial art that integrates body, mind and spirit. Graceful and powerful, it emphasizes peace and harmony over aggression and violence.

BEGINNER

CLASS

Starts Sunday, April 27, 2008

1:00 - 2:00 p.m. 8-week course – \$95

Adult class (12 and older).

No martial arts
experience necessary.
Call to reserve a space.

Regular Classes

Tuesday 7:30 p.m. Thursday 7:45 p.m. Sundays, 1:00 & 2:15 p.m.

PLEASE COME AND VISIT ANY OF OUR CLASSES TO DETERMINE IF AIKIDO IS RIGHT FOR YOU!

PORTSMOUTH AIKIDO at the Seacoast Family Y 550 Peverly Hill Road Portsmouth, NH

CALL 603-431-8560 www.PortsmouthAikido.com

AIKIDO



Aikido is a unique martial art that integrates body, mind, and spirit.

Graceful and powerful, it emphasizes peace and harmony over aggression and violence.



BEGINNER CLASS

Starts Sunday April 27, 2008 1:00 - 2:00 p.m

8-week course - \$95

Adult class (12 and older). No martial arts experience necessary. Call to reserve a space.

Regular Classes

Tuesday 7:30 p.m.
Thursday 7:45 p.m.
Sunday 1:00 & 2:15 p.m.

Come Visit

Please come and visit any of our classes to determine if Aikido is right for you!

Portsmouth Aikido at the Seacoast Family Y 550 Peverly Hill Road 603-431-8560 www.portsmouthaikido.com

Warum ein gutes Layout wichtig ist

- Ihr könnt gezielt Dinge betonen, die besonders wichtig sind.
- Hilfreiche Grundregeln (www.visualmess.com):
 - Reduzieren
 - Kern berücksichtigen
 - Kontraste nutzen
 - Größe nutzen
 - Ausrichtung und Position zueinander

Abstände und Weißraum

Ausrichtung durch Symmetrie

Quelle: www.visualmess.com

<u>AIKIDO</u>



Aikido is a unique martial art that integrates body, mind, and spirit.

Graceful and powerful, it emphasizes peace and harmony over aggression and violence.



BEGINNER CLASS

Starts Sunday April 27, 2008 1:00 - 2:00 p.m

8-week course - \$95

Adult class (12 and older). No martial arts experience necessary. Call to reserve a space.

Regular Classes

Tuesday 7:30 p.m.
Thursday 7:45 p.m.
Sunday 1:00 & 2:15 p.m.

Come Visit

Please come and visit any of our classes to determine if Aikido is right for you!

Portsmouth Aikido at the Seacoast Family Y 550 Peverly Hill Road 603-431-8560 www.portsmouthaikido.com Kern berücksichtigen: klarer Fokus des Flyers, auch durch Kontrast

Reduzieren: mehr Weißraum, weniger Linien

Hierarchie & Größe: Überschriften sehen aus wie Überschriften, Text deutlich kleiner

Praxisbeispiel

Quelle: Instagram / t3n_magazin



Erinnert ihr euch?





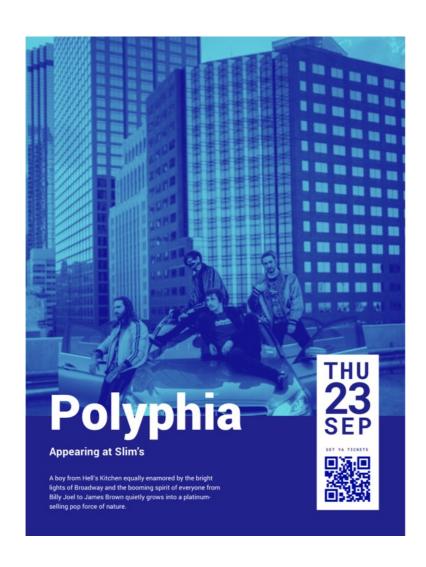
Erinnert ihr euch?



- Hierarchie: Überschrift sofort erkennbar
- Balance: wechselnde
 Symmetrie, gleiche
 Abstände
- Farbe: guteKombinationen
- Platz: ausreichend Raum zwischen Elementen

Erinnert ihr euch?

- Hierarchie: Überschrift sofort erkennbar
- Nähe: zusammengehörige Informationen nah beinander
- Balance: ruhiger Aufbau
- Platz: ausreichend Raum zwischen Elementen



InDesign

Ihr habt einen Auftrag!

Und nochmal von vorne: von der Idee zum Produkt

- Wir bauen ein Poster zu einer (fiktiven oder echten)
 Veranstaltung eurer Wahl.
 - Orientiert euch sowohl an den allgemeinen
 Gestaltungsgrundsätzen als auch an euren internen
 Vorgaben und Leitlinien.
 - Baut Bilder und Beispieltexte ein, aber baut sie sinnvoll ein
 - Exportiert die Datei mit den passenden Einstellungen

Und nochmal von vorne: von der Idee zum Produkt

- Berücksichtigt das, was ihr bisher gelernt habt:
 - Zielgruppe: Wer guckt das Poster wann an?
 - Endformat: Was kann ein Poster, was nicht?

Und nochmal von vorne: von der Idee zum Produkt

- Berücksichtigt das, was ihr bisher gelernt habt:
 - Zielgruppe: Wer guckt das Poster wann an?
 - Endformat: Was kann ein Poster, was nicht?
 - Text: Schriftarten, Schriftgrößen, Abstände
 - Farben miteinander kombinieren
 - Bilder finden und platzieren
 - Layout: Inhalte zueinander passend platzieren

Wir sammeln Ergebnisse!

Ladet eure Ergebnisse hier hoch (kein Login nötig):

www.dgoetjen.de/indesign/upload

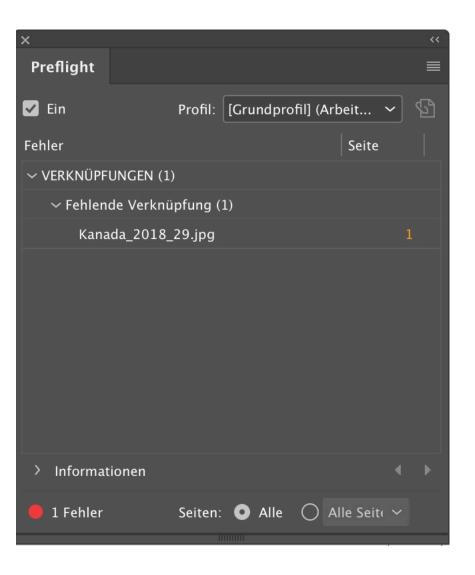
Export

Unfinished Business: unser Endprodukt

- Wichtigste Einstellungen beim Export:
 - Dateiformat
 - PDF-Standard
 - Seiten / Druckbögen
 - Komprimierung
 - Marken und Anschnitt
 - Farbprofil

Export

Preflight



Das Preflight-Tool warnt euch vor schwerwiegenden Problemen beim Export, z. B.:

- Übersatztext
- FehlendeBildverknüpfungen
- Fehlende Schriftarten

Exkurs

Drucktechniken

- Je nach Anforderungen, Auflage und Produkt habt ihr die Wahl zwischen verschiedenen Drucktechniken.
- Digital- und Offsetdruck:
 - Digital ist bei kleinen Auflagen günstiger
 - Die Qualität ist beim Offsetdruck meist besser
 - Offsetdruck ist nicht auf allen Materialien möglich

Drucktechniken

- Je nach Anforderungen, Auflage und Produkt habt ihr die Wahl zwischen verschiedenen Drucktechniken.
- Digital- und Offsetdruck:
 - Digital ist bei kleinen Auflagen günstiger
 - Die Qualität ist beim Offsetdruck meist besser
 - Offsetdruck ist nicht auf allen Materialien möglich
- Offsetdruck: https://youtu.be/5LMU-zB8Sro
- Digitaldruck: https://youtu.be/C4nBCLOXwzE

Anbieter und Druckvorgaben

- Grundsätzliche Unterscheidung von Druckanbietern: (häufig große) Online-Druckereien vs (unterschiedlich große) lokale Anbieter
- Vorteil der Online-Druckereien:
 - Große Auswahl bei günstigen Preisen
 - Gut zugängliche Druckvorlagen
- Vorteil lokaler Druckereien:
 - Individuellere Produkte
 - Enge, persönliche Absprachen

Druck

Materialien: Papiere und mehr

- Gängigste Papierstärken (Grammaturen):
 - 80–120 g/m² für "normales" Papier
 - 135–170 g/m² für Flyer, Broschüren etc.
 - 250-300 g/m² für stabile Umschläge
 - > 300 g/m² für Postkarten u. Ä.
- Veredelungen: UV-Lack, Kaschierungen, Reflieflack, ...

Druck

Druckvorgaben: Worauf man achten muss

- PDF-Standard
- Anschnitt
- Farbprofil
- Einschränkungen durch Material und Laufzeit

Blitzlicht!

Was hat euch gefallen, was hat euch gefehlt?



Grundkurs Adobe Creative Cloud

Daniel Götjen, M.A.

17./18. September 2021 – LOT-Theater

Guten Morgen!

Was wir so gemacht haben:

- Herangehensweise ans Design
- Seitenmaße
- Arbeit mit dem Textwerkzeug
- Typographie-Basiswissen
- Inhalte platzieren
- Farben
- Abstände und Weißraum
- Export

Exkurs

Warum ein gutes Layout wichtig ist (Reminder)

- Eine gute Aufteilung erleichtert euch die Gestaltung und den Betrachter/innen die Erfassung des Inhalts.
- Ihr könnt gezielt Dinge betonen, die besonders wichtig sind.
- Hilfreiche Grundregeln (www.visualmess.com):
 - Reduzieren (!)
 - Kern berücksichtigen
 - Kontraste nutzen
 - Größe nutzen
 - Ausrichtung und Position zueinander

Das hatten wir doch schon mal ...

Beispiele: www.visualmess.com

AIKIDO



Aikido is a unique martial art that integrates body, mind and spirit. Graceful and powerful, it emphasizes peace and harmony over aggression and violence.

BEGINNER

CLASS

Starts Sunday, April 27, 2008 1:00 - 2:00 p.m.

8-week course - \$95

Adult class (12 and older).

No martial arts
experience necessary.
Call to reserve a space.

Regular Classes

Tuesday 7:30 p.m. Thursday 7:45 p.m. Sundays, 1:00 & 2:15 p.m.

PLEASE COME AND VISIT ANY OF OUR CLASSES TO DETERMINE IF AIKIDO IS RIGHT FOR YOU!

PORTSMOUTH AIKIDO at the Seacoast Family Y 550 Peverly Hill Road Portsmouth, NH

CALL 603-431-8560 www.PortsmouthAikido.com

AIKIDO



Aikido is a unique martial art that integrates body, mind, and spirit.

Graceful and powerful, it emphasizes peace and harmony over aggression and violence.



BEGINNER CLASS

Starts Sunday April 27, 2008 1:00 - 2:00 p.m

8-week course - \$95

Adult class (12 and older). No martial arts experience necessary. Call to reserve a space.

Regular Classes

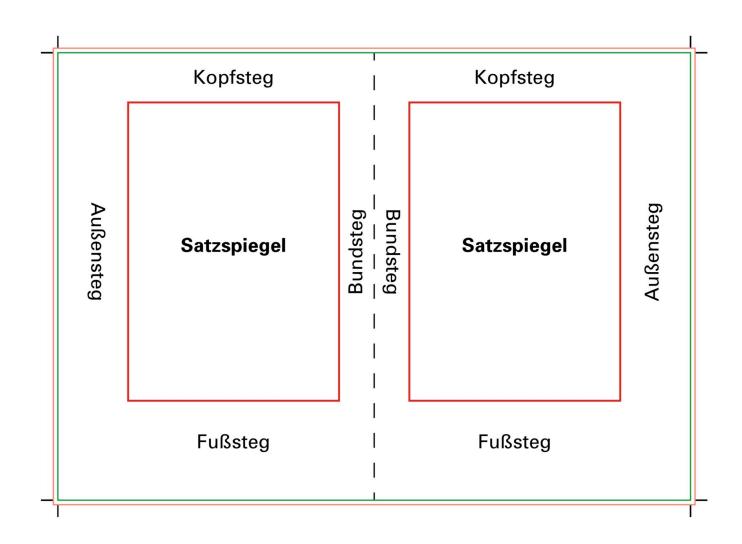
Tuesday 7:30 p.m. Thursday 7:45 p.m. Sunday 1:00 & 2:15 p.m.

Come Visit

Please come and visit any of our classes to determine if Aikido is right for you!

Portsmouth Aikido at the Seacoast Family Y 550 Peverly Hill Road 603-431-8560 www.portsmouthaikido.com

Grundbegriffe rund ums Layout



Entstehung eines Layouts

- Vorüberlegungen, bevor ihr euch für ein Layout und ein Raster entscheidet:
 - Was layoutet ihr?
 - Was ist das Endprodukt?
 - Welche Papiergröße nutzt ihr?
 - Welche Art und welchen Umfang haben die Inhalte?

In 3 Schritten zu einem einfachen Layout

- Seitenränder festlegen:
 Bundsteg, Kopfsteg, Außensteg, Fußsteg
- 2. Spalten aufteilen
- 3. Raster mit Zellen einteilen

Seitenränder festlegen

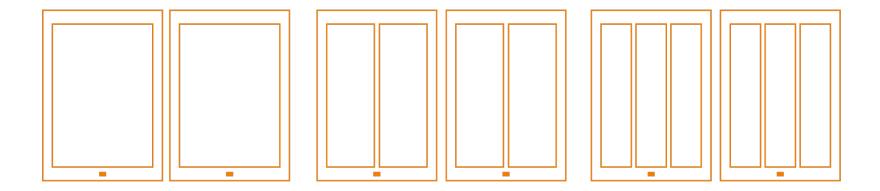
Gängige Regel für Doppelseiten:

Bundsteg: Kopfsteg: Außensteg: Fußsteg = 2:3:4:6

Simplere Variante mit mehr Platz:

einheitlich 20-25 mm (oben/unten/innen/außen)

Spalten aufteilen



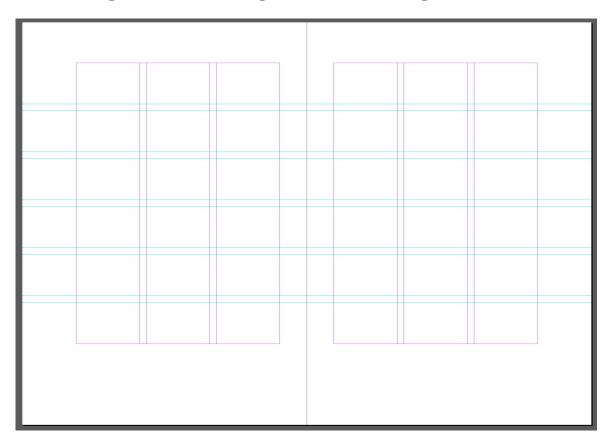
einspaltig

zweispaltig

mehrspaltig

Raster mit Zellen einteilen

■ In diesem Beispiel ein einfaches modulares Raster durch gleichmäßige Aufteilung mit 6 Elementen:



(Hilfs-) Linien

Nochmal zur generellen Funktionsweise

- Je komplexer euer Layout wird, desto sinnvoller ist es,
 Hilfslinien zu nutzen.
- Ihr könnt alle Rahmen an Hilfslinien und aneinander ausrichten.
- Aktiviert intelligente Hilfslinien!

Beispiel für ein Magazinlayout

»Empossundit ad mil enim poritae dolupita dolo?«



Cab inctas dionser itatium sit harcit et et latur?

Persped endeleserio. Ut quaspiti ium ea simolup tibeaquament et doloribus sunt quam intota diciis nonectaque corerum ipici ne re, quiat est, in ent, non con paris re ime dit faccatur, susapercia quunt.

Ane volendae omniscias vera sitatem etur mo volorios dolor sitis magnimet dipsa num am fuga. Nam, tem nosam venecti sitions eratur remporu mquassum sam am quidis doluptate vellatur, iumquossunt experfera sit pe lanimus eius re cum venim elisqui ut quodit voloreiciis maio. Ovid majorest alisita dolut quat.



Unt, tempore serruptatur aut aut utemqui dolora sequae magnam fugitia nat qui odignit quiassequis utae cuptatur, veliasi molorum volorem olorept atestis excearum dio commos ut esto eaque por magnatem est, conse ent dem simolor estiatinum nes eum ut occus, temporesti blaborae comnist lia am, occate ad molore verio dicit aperspe ditatur? Qui a dolupti aectectes reiciae riandit ibeatat perum ut laborem. Et venis alique nes repe nost am res dolum ne magnatem dolores sumquam nuscid utescit excest, testotaqui aut dolessi molorer chillit ationectia dolore, volorit quiatem qui dolorectore nonse corem. Itassed unt volessit ut debit evellaturem rate oditiat la sinimos tiorrovit quam nobit, soluptatet eserum eosaperciis et et essita proreriae ium qui doluptatur, omnis et qui aut repudamus rae eos aut enis atiae dolore quisto tem fugiti tem rerrore rorpori aut harum int por molorit eatatibus alitasimil mini dolupie nimoluptas nam ute pariorecepro videnis ra sum aliqui ullab ilita nimpe voles seque sitempe rnatur maximi, am re, isquodior as rescid quibus mo di cuscium et vercips usandit aceatempore num ut fuga. Heniamus.



Quiam ium et minveribus asperum ius essus mo enist labo. Consequae provit enectisime corehenimod ex eseque dolum quidusam quaest, is porum apientemquis et aperem dolorporiate vel et ut esendam es ute sinvent asimet am qui atjumquid quas eatem est ut laccaturest, sit, ut re porec tur, nienimusciis ra nus vel mincte sum saectur, ipsaperum esciam quodi te molorem qui re, as suntis isimpore, tem unt volorestia suntus inullandi cum litium sit, quias ius ped maximi, culparum ene coribus apedignihit quatio. Vidus asi corrumque inim que nonsequis eiur, ab incte laborestia

»Obis et dem et ea idit quibus magnim que non conestio mincian deribus.«

non essedit empore dis rendam is et quo volendis rehendae simperum ipsam nectatur ma explibustia juscipsam as sinverovidi bea volor molesequate porentem voloribus sa doluptat estius, consequi dolorum, si blant et ipsandem et faccum eum erspit prerro maio. Et ant quis rem sum quaessim aut qui voluptat ex es as cum alibus aut esto volut dolorehenis restios saes mo blabo. Ut everit odite essus, ipsanda entur miligni hictatia volo et is aces nos aut la into blaboreniati inciis sitibusam quideli sintur?

Harum, quunt, sequo conse officab oreium esti autas et dessint prae aut et quodis aciis ipsaped que pe dipicip idenihi ciistis sequatius renit quunturibus aut ulparum enis esequat uribusdae sitions equatqu aepedigniti non plaborio voluptatur, core dolorest listibus eumquam, sapit quos doluptat voluptas cullorerum quasitat eos escit quasi ommolorest lam apientore, nos que optatusa iuntor audis illat prem voluptia dolores qui dit ea sus id quam, voluptatur arcimennihilis et mint aut fugitatur, id quat alique nem aliquam et,

Volorep rovitati repudandae. Ro quibust aut etur molut eos culliquam nimusda ndentus essitemqui imus ex eum num pre inimus molorum cum inctuscil mos eum a dolupta sperissequam qui sus ium quisima gnatentur, omni volorit et earit erferis is sit experro vitint ilia solorro mosanducid es siti od utatinusciis ea qui dunt. Quis everum expero idipsus, cus eaquiat ecuptati derrovid utatur?

Beatur? Faccab iuntiost, versperchil int essi autassequis de dolorio nsenihit lacere essunte delendit, sandi natis ut eos ari dolor sam incta volum is que rem. Pudae iliquuntiaspictur, consedi ssimagn atibust otatius.

Nem is ut plia quos derferi atquam nis es rem ad magnis Aque lit, officid moluptae volorepta ipis sus diati omnim magnis eturia nim eaquiassitis esequi re rata veliquia cu- faccae parioria sundita quiaece rchitat ibust, sequi conemsam incto conet alitem adit assimendi blaccullant earum- porest, utem faccum cor rae liquundi autas am quiae num quam non parchillabo. Lanihit des mod quibus enit latiorum del id que volesti busam, earia que provit, autectur, offici que adit alis derum quis exerate volentiasin exceptis Pa conesto et aute ventibus dolesse quoste iunt quae. Upmagnatis reres quibusti digenitibus.



que lam se dipsam nonessitam et dest, culpari ut lam, volorerit hiliqui tet, con etur reptatur am hillam venia parum, resendestiEquam serror alibusam, sintiis imillandi nos mo-

Cepeliqui sa pa veniscium et utem qui dolorroviti vel et ea conem et dolorum quis planimi, que poreper iaspers peliquaecto occum volupta tiosam qui sitatibus, nonecuptate con eum qui optatur reium duciunt isciis debit in nis consequias ma volenti buscid quam atemque qui sandaeris îpi- qu osandestia ex et acculparum et vendis rectatur? Quibus ne ent, sam, voluptatumet lamendae ea aperum recumet digent omnihit officabo. Aliquos iuntibus, id utemporem quas es eate laut et liquatio to conemposa acerore cabore a susantecabo. Nulparibus experum idel is dites exped quais deniet lab invelitiorro duntet perupic iusapic tectendam tem quod qui vendipictem ne ipsae pedigendit aut de nest, tectem harunt odio. Nam quae volorae ent.

hillantus, sint.

emm velit quiandis sedis escieni miliciis earcimi, nonsedis tios quamus, et dolecab oreptati tecae resto blanis esse res eturepe riandae ommoluptaqui as ento del eicia dolorest earumqu jamenisquae exerum fuga. Itatias di renienim ni Giande non conecae. Nequia voloren dipicat quo te qui nonem fugiaeritia conserc ientiis audicab oribus sime ea

(Hilfs-) Linien

Grundlinienraster

- Ihr könnt euer Raster mit Grundlinien weiter verfeinern.
- Auf diesen Grundlinien stehen die Buchstaben. Das schränkt euch u.a. bei den Zeilenabständen ein, sorgt aber für ein einheitlicheres Schriftbild v.a. bei mehrspaltigem Text.
- InDesign-Standardeinstellung: 12 Pt
 - Ändern über Einstellungen oder einzeln pro Textrahmen über Textrahmenoptionen

Legt eine kurze Broschüre mit einem einfachen Raster an!

- Legt ein Dokument mit 4 A5-Seiten an:
 Titel 2 Seiten Inhalt Rückseite
- Legt darin ein Layout an:
 15 mm Seitenrand, 4x4-Raster

Wichtig: Raster auf der Musterseite anlegen!

Legt eine kurze Broschüre mit einem einfachen Raster an!

- Sucht euch eins der folgenden Themen aus:
 - Imagebroschüre
 - Neue Veranstaltungsreihe
 - Spielplan
 - ..

Legt eine kurze Broschüre mit einem einfachen Raster an!

- Platziert einige Bilder, Texte oder Formen im Raster und probiert innerhalb des Rasters verschiedene Elementgrößen aus.
- Ladet eure Ergebnisse hier hoch:www.dgoetjen.de/indesign/upload

Lesetipps

- Universal Principles of Design (Jill Butler et al.),
 Nachschlagewerk zu Designprinzipien, ca. 20 €
- Praxishandbuch Gestaltungsraster (A. & R. Maxbauer),
 Theorie und Praxis zu Rastern, gebraucht ca. 15 €
- Printdesign (Peter Bühler et al., Bibliothek der Mediengestaltung), viel zu Entwurf & Seitengestaltung, ca. 10 €
- Visual Mess, ein Leitfaden für Clean Design www.visualmess.com

InDesign

Tabellen

Formatverschachtelung

- Ihr platziert Tabellen direkt in Textrahmen, sie passen sich dadurch in den Textfluss ein.
- Auch für Tabellen gelten damit Absatz- und Zeichenformatvorlagen.
- Zusätzlich könnt ihr Tabellen- und Zellenformate wiederverwenden.

Wichtigste Optionen

- Einstellungen über Panel und Tabellenoptionen:
 - Zahlen an Kopfzeilen, Fußzeilen, Körperzeilen
 - Höhe von Zeilen, Breite von Spalten
 - Textausrichtung in Zellen (horizontal / vertikal)
 - Innere Zellenbegrenzungen
 - (abwechselnde) Formatierung

Der Weg von dem hier ...

Test 1	Test 2	Test 3	Test 4

... zu dem hier ist gar nicht so lang

NAME	VORNAME	DATUM	STATUS
Meier	Christian	12.11.2018	OK
Schmidt	Claudia	14.11.2018	Fehlt
Müller	Harald	16.11.2018	OK
Winkler	Tina	18.11.2018	OK
Eggers	Marcus	20.11.2018	Fehlt

Probiert es selber aus: Setzt eine Tabelle in eins eurer Dokumente und versucht, sie optisch ansprechend zu gestalten.

InDesign

Musterseiten und Kopf-/Fußzeilen

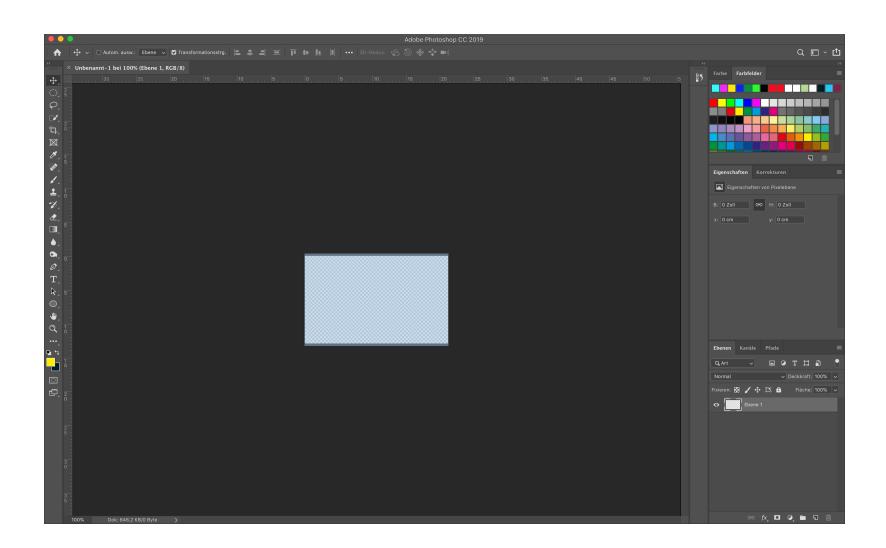
Musterseiten

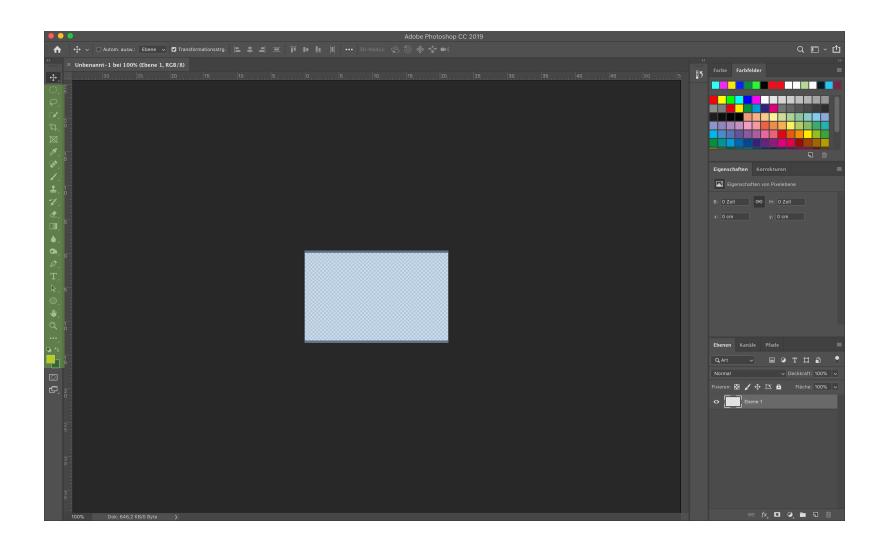
Musterseiten

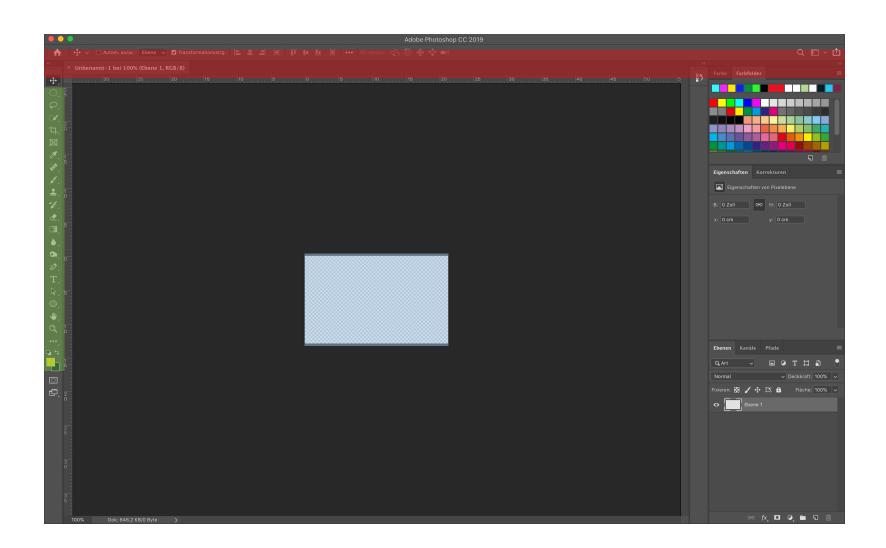
- Auf Musterseiten könnt ihr alles anlegen, was ihr auf mehreren Seiten wiederholt braucht, z. B.:
 - Hilfslinien
 - Logos
 - Kopf- und Fußzeilen
- Ihr könnt beliebig viele Musterseiten in eurem Dokument verwenden.
- Bei kleinen Seitenzahlen sind Musterseiten selten sinnvoll.

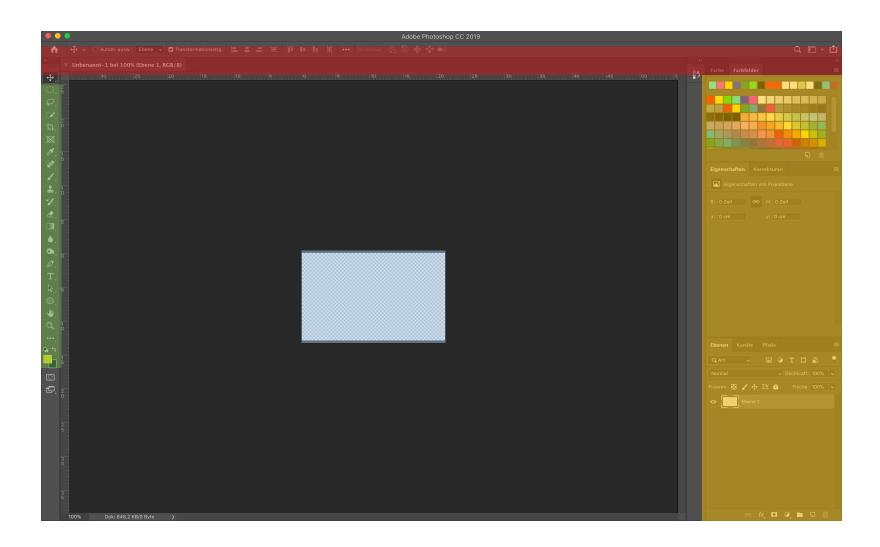
Photoshop

Grundlagen zum Programm und Ebenen









Die wichtigsten Werkzeuge



Verschieben Auswahl

Schnellauswahl Zuschneiden

Pinsel



0

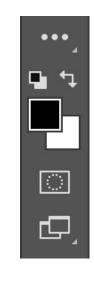
0

T

R

业

Radiergummi



Farbe

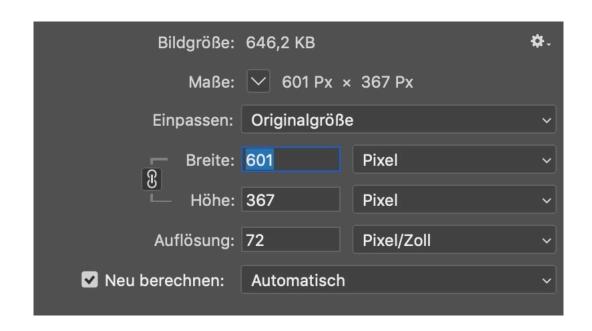
Textwerkzeug

Formwerkzeug



Größe und Auflösung

- Maßgeblich für den Druck: 300 dpi (dots per inch)
- Check der Bildmaße in Photoshop über Bild → Bildgröße



Bilder zuschneiden

- Ihr könnt Bilder proportional oder frei zuschneiden und damit den Bildausschnitt verändern.
- Achtung: dieseVeränderungen sind destruktiv



Ebenen

Grundsätzliches zu Ebenen

- Ebenen sind die Grundlage für die Arbeit in Photoshop (im Gegensatz zu InDesign, wo sie weniger wichtig sind).
- Mit Ebenen bestimmt ihr, was vorne und hinten liegt.
- Ihr könnt Ebenen ...
 - ... sperren.
 - ... beliebig im Vorder- und Hintergrund tauschen.
 - ... gruppieren.
 - ... ausblenden.

Pinsel

Pinsel sind eins der zentralen Werkzeuge in PS

- Auswahl über das Pinselwerkzeug oder B (für Brush) auf der Tastatur
- Pinselbibliotheken sind vorinstalliert; zusätzliche können heruntergeladen und hinzugefügt werden
- Zentrale Parameter: Größe (Px), Härte (%),
 Deckkraft (%)
- Farbauswahl für den Pinsel über Farbwähler in der Werkzeugleiste

Photoshop

Bildkorrektur

Ebenen

Einstellungsebenen

- Ihr könnt Ebenen mit Einstellungsebenen überlagern und damit unterschiedliche Bereiche verlustfrei überarbeiten: Helligkeit, Sättigung, Farben usw.
- Einstellungsebenen vermischen sich miteinander, wenn sie übereinander liegen.

Ladet euch ein Beispielbild herunter (Pexels, Unsplash, Pixabay) und probiert verschiedene Einstellungsebenen aus.

Farbkorrektur

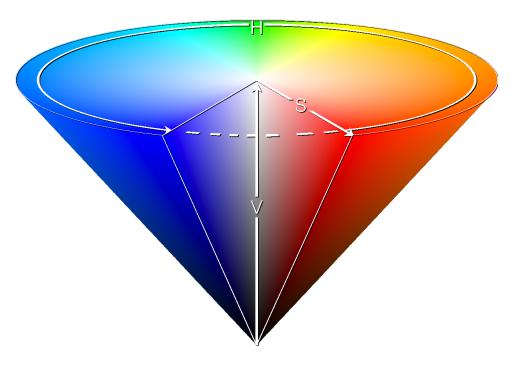
Farbkorrektur mit Einstellungsebenen

- Farbbalance: Farbstiche entfernen
- Farbton/Sättigung: Anpassung HSB
- Fotofilter: gleichmäßige Überlagerung
- Selektive Farbkorrektur: Anpassung nach Farbton

Farben

Bestandteile einer Farbe





HSB/HSV-Darstellung

- Hue in ° (Farbton;
 Farbwinkel auf dem
 Farbkreis)
- Saturation in %(Sättigung; von grau bis vollfarbig)
- Brightness / Value in% (Helligkeit; weißbis schwarz)

Farbkorrektur

Findet den Fehler!

- Ladet euch unter dem folgenden Link Fotos herunter:
 www.dgoetjen.de/indesign#downloads
- Versucht, bei einem der Fotos die falschen
 Bildeinstellungen zu identifizieren und zu beheben.
- Beispiele: Farbbalance, Helligkeit, Kontrast, Tonwerte, Farbton, Sättigung, ...

Retusche

Automatische Retusche

- Der Magic Button in Photoshop: die automatische, inhaltsbasierte Korrektur (Bereichsreparatur-Pinsel).
- Diese Funktion hilft vor allem bei kleineren Korrekturen (z. B. Entfernen von Hautunreinheiten oder einzelnen Wolken am Himmel)
- Probiert die Funktion mit einem Beispielbild aus!

Retusche

Manuelle Retusche

- Wenn ihr mit der automatischen Korrektur nicht weiter kommt, könnt ihr das auch manuell lösen.
- Ihr wählt dazu den Reparatur-Pinsel aus und müsst dann Quelle und Ziel für die Bildinhalte wählen.
- Probiert auch diese Korrekturform aus! Verwendet unterschiedliche Modi in den Werkzeugeinstellungen.

Photoshop

Text und Bild verknüpfen

Quote Cards

Beispiele von großen Social-Media-Seiten





DASS DAS MEINE

LETZTE SAISON IST.

PER GÜNTHER

#easycreditBBL

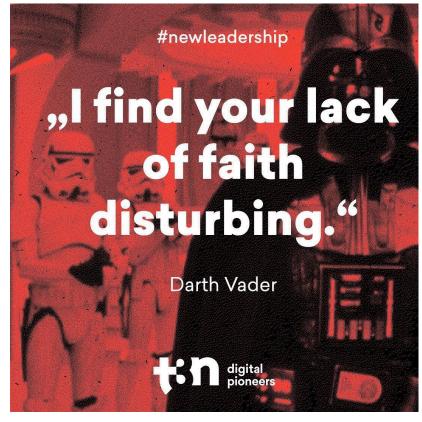
Quelle: Facebook / easyCredit BBL

Foto: Langer

Quote Cards

Beispiele von großen Social-Media-Seiten





Quelle: Instagram / kicker Quelle: Instagram / tʒn Magazin

Quote Cards

Text und Bild verknüpfen

- **Aufgabe:** Verknüpft ein Bild eurer Wahl mit einem dazugehörigen Text zu einer Quote Card (1080 x 1080 Pixel).
- Achtet auf eine sinnvolle optische Einteilung.
- Nutzt zur grafischen Gestaltung z. B.
 Einstellungsebenen (Farbüberlagerungen,
 Verlaufsumsetzungen, Körnung, Unschärfe etc.) oder
 Maskierungen.

NETFLIX

STRANGER THINGS

Seltsame Dinge ...

Einfaches Composing

- Ladet euch unter dem folgenden Link Material runter:
 www.dgoetjen.de/indesign#downloads
- Erstellt ein Composing, indem ihr Logos und Texte im Bild platziert. Nutzt außerdem Pinsel, Effekte und Filter.

Photoshop

Auswahl und Masken

Auswahlwerkzeuge

Ein kurzer Überblick

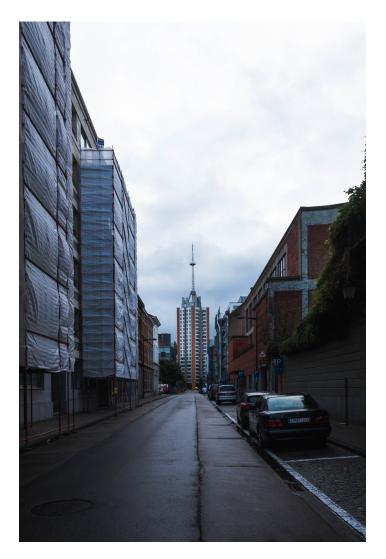
- Auswahlrechteck und Auswahlellipse
- Lasso, Polygonlasso und Magnetisches Lasso
- Schnellauswahlwerkzeug und Zauberstab

Alle Objekte einer Ebene mit einem Klick auswählen:
 STRG + Klick auf Ebenenminiatur

Änderungen reparabel machen

- Grundproblem: Veränderungen (Radiergummi etc.)
 verändern Bildinhalte irreparabel
- Verlustfreie Alternative: Masken
- Vorgehen:
 - Auswahl (z. B. mit Schnellauswahl)
 - Auswählen und maskieren
 - Maske verfeinern über Pinsel (s/w)

Nutzung von Masken für Composings





Nutzung von Masken für Composings



- Ladet euch die beiden verwendeten Bilder runter: www.dgoetjen.de/ indesign#downloads
- Maskiert den Bereich, den ihr ausblenden wollt, platziert das zweite Bild und modifiziert das Gesamtbild (z.B. Filter und Verläufe).

Motive freistellen

28 ITALIEN kicker, 26. Januar 2017 **Gattusos** fahrungen als Coach in Palermo und Kreta verkündete Gattuso zu Arbeitsbeginn enthusiastisch "Mein Milan heißt jetzt Pisa" und führte den Klub dank der Play-offs zum Aufstieg in die Serie B. Dort fanden sich die Profis allerdings ohne Trainerstab und Besitzer wieder und estreikten die Auftakt-Partie, die die Liga notgedrungen absagte. Währenddessen suchte Bür Ein Torverhältnis so schräg wie der Turm. germeister Marco Filippeschi unter Kaufinteressenten zu dazu ein weltberühmter vermitteln, unter anderen Trainer mit viel Wut. einem Unternehmen aus Dubai. Ein unterzeichne **Eine KURIOSE STORY** ter Vorvertrag ließ Gattu aus Italiens 2. Liga. so Anfang September aut die Bank zurückkehren obschon er kurz mit der AUS ITALIEN BERICHTET Nationalelf Kasachstans ge flirtet hatte. Der Übernahme kontrakt erwies sich jedoch ie Geschichte des AC Pisa als Luftblase. Erst im Dezem klingt nach Klamauk, doch ein Kunstname blieb der Fußballber wurden seriöse Verhandlungen abgeschlossen, und es übernahm Giuseppe Corrado, und Livorno auch heute noch vor Besitzer einer Kinokette. Das eigenen Tifosi. Die beiden toskani-/erhandlungs-Chaos, eine torschen Städtchen liegen nur 25 Kilonedierte Saison-Vorhereitung meter auseinander, und Anfang der und Verletzungen sorgten für eine komplizierte Hinrunde mit 21 Punkten aus 21 Spie-1990er kursierte die Idee einer Fusion unter dem aberwitzigen Titel "Pisorno". Das Projekt hatte Romeo len und der sagenhaft effizi Anconetani ausgetüftelt, 16 Jahre enten Tordifferenz von 7:12 lang legendärer Patron der Pisani. Hinten dicht, vorn zögerlich, In manchen lahren setzte er lautet das Motto Nach dem vier verschiedene Trainer auf die Bank, doch die Ära Anconetani Gattuso-Elf jetzt auf Rang 17 gilt bis dato als die erfolgreichste vorigen Samstag gelang ein der 108-jährigen Klubgeschichte wichtiges 1:0 über den Vorletz Sechs Saisons in der Serie A mit unten Ternana - es war der erste Pi ter anderem prominenten Pro-fis wie Wim Kieft oder Diego sa-Treffer seit fast 500 Minuten. "Knurrer" Gattuso wird es Simeone dazu Coach Mircea notiert haben, dass das Tor aus-8:12 Lucescu. Anconetanis Ende gerechnet sein Spieler Massimi als Präsident wegen finanziiano Gatto (Katze) schoss. Denn eller Probleme riss 1994 auch er blieb tierisch im Bilde und tauschte Gatto später gegen Edseinen Verein ins Verderben. E folgten Abstiege und zwei Insol-venzen, doch zum 100. Gründungsgar Cani (Hunde) aus. Ansonster hat der Ex-Milanista nichts von jubiläum 2009 ging es fünftklassig seinem Temperament verlo von vorne los unter dem Namer ren. Das gelegentlich kriti-Associazione Calcio Pisa 1909 Die Vereinsführung aber blieb so beantwortete er mit em pörten Flüchen in Richtung Tribüne. Dort saß auch Präsident Corrado, auf der Piazza dei Miracoli. Im vergangenen Sommer wur de Präsident Fabio Petroni wegen der später schmunzel Steuerhinterziehung und Bankrott te: "Gennaro ist eben seines römischen Unternehmen immer in seinem Eleunter Hausarrest gestellt, und ment. Nach weniger Trainer Gennaro Gattuso (39) legte Wochen hier überle nach nur einer Saison wütend das ge ich, ob sich nicht Amt nieder: "Unter diesen inakzepein Film über Pisa tablen Bedingungen kann ich nicht lohnen würde arbeiten. Meine Mitarbeiter und ich Genug Drama ist gehen, die Entscheidung ist unum-stößlich", zeterte das einstige Zweija vorhanden." kamnfmonster des AC Mailand könnte in de Tat ein echter

Dabei hatte doch alles so rosis

Ladet euch das Bild runter:

www.dgoetjen.de/ indesign#downloads

 Stellt die beiden Männer frei und integriert sie in ein Magazin-Layout.

Dateiformate

Exkurs

Dateiformate

PNG, PSD & Co.

- Offene Dateitypen:
 - PSD (Photoshop)
 - INDD (InDesign)
 - AI (Illustrator)
 - mit Einschränkungen PDF und EPS
- Geschlossene Dateitypen:
 - JPEG
 - PNG
 - mit Einschränkungen PDF

Dateiformate

Verwendung

- Druckdateien: PDF
- Grafiken & Fotos (gerastert): JPEG oder PNG
- Grafiken (vektorisiert): EPS

• Ihr könnt sowohl offene als auch geschlossene Dateien grundsätzlich innerhalb der Adobe CC-Programme platzieren (z.B. PSD in InDesign oder PDF in Photoshop).

Photoshop

Auswahl und Masken



Eine letzte Aufgabe zum Basteln

- Mit den folgenden Schritten könnt ihr eine Schriftmaske auf ein Bild anwenden:
 - 1. Hintergrundbild auswählen
 - 2. Text daraufsetzen und auswählen
 - 3. Hintergrundebene anklicken und Text maskieren
 - 4. Textebene ausblenden
 - 5. Mit einem Pinsel verfeinern

